

SLUŽBENI GLASNIK

GRADA MOSTARA

Broj	2	Godina	IV	Mostar, 11. veljače/februara 2008. godine	hrvatski i bosanski jezik
------	---	--------	----	--	------------------------------

PREGLED SADRŽAJA

GRADSKO VIJEĆE

37. ODLUKU o obavljanju komunalnih djelatnosti u 2008.godini (hrvatski jezik)	63
ODLUKU o obavljanju komunalnih djelatnosti u 2008.godini (bosanski jezik)	65
38. ZAKLJUČAK (hrvatski jezik)	67
ZAKLJUČAK (bosanski jezik)	67
39. ODLUKU o donošenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za razdoblje 01.01. do 31.12.2008.godine (hrvatski jezik)	68
ODLUKU o donošenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za period 01.01. do 31.12.2008.godine (bosanski jezik)	70
40. ZAKLJUČAK (hrvatski jezik)	72
ZAKLJUČAK (bosanski jezik)	72
41. ZAKLJUČAK (hrvatski jezik)	73
ZAKLJUČAK (bosanski jezik)	73
42. ODLUKA o utvrđivanju cijene zbrinjavanja i deponiranja komunalnog otpada na deponiji Uborak u 2008.godini (hrvatski jezik)	73
ODLUKA o utvrđivanju cijene zbrinjavanja i deponovanja komunalnog otpada na deponiji Uborak u 2008.godini (bosanski jezik)	74
43. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju javnog poduzeća za upravljanje komunalnim otpadom (hrvatski jezik)	75
ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju javnog preduzeća za upravljanje komunalnim otpadom (bosanski jezik)	75
44. ODLUKA o pristupanju izradi regulacionog plana „SJEVERNI LOGOR“ i izmjena i dopuna regulacionog plana „CENTAR II“ (hrvatski jezik)	76
ODLUKA o pristupanju izradi regulacionog plana „SJEVERNI LOGOR“ i izmjena i dopuna regulacionog plana „CENTAR II“ (bosanski jezik)	77
45. ZAKLJUČAK (hrvatski jezik)	78
ZAKLJUČAK (bosanski jezik)	78
46. ODLUKA o ustupanju u zakup na neodređeno vrijeme bez naknade Laboratorija za kemijsko-fizičke i mikrobiološke analize tla u poljoprivredi (hrvatski jezik)	78
ODLUKA o ustupanju u zakup na neodređeno vrijeme bez naknade Laboratorija za hemijsko-fizičke i mikrobiološke analize tla u poljoprivredi (bosanski jezik)	79

47. ODLUKA o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenjivanje i izbor projekata nevladinih i neprofitnih organizacija (hrvatski jezik)	80
ODLUKA o imenovanju članova Komisije za ocjenjivanje i izbor projekata nevladinih i neprofitnih organizacija (bosanski jezik)	80
48. ZAKLJUČAK (hrvatski jezik)	81
ZAKLJUČAK (bosanski jezik)	81
49. ZAKLJUČAK (hrvatski jezik)	81
ZAKLJUČAK (bosanski jezik)	82
50. ODLUKA o odobravanju izdvajanja sredstava iz Proračuna Grada Mostara za 2008.godinu poduzeću „Vodovod“ d.o.o. Mostar za izgradnju rezervoara u Gradskom parku „Zrinjevac“ (hrvatski jezik)	82
ODLUKA o odobravanju izdvajanja sredstava iz Budžeta Grada Mostara za 2008.godinu preduzeću „Vodovod“ d.o.o. Mostar za izgradnju rezervoara u Gradskom parku „Zrinjevac“ (bosanski jezik)	83
51. RJEŠENJE (hrvatski jezik)	83
RJEŠENJE (bosanski jezik)	84
52. ZAKLJUČAK o neprihvatanju ponude za preuzimanje neizgrađenog građevnog zemljišta (hrvatski jezik)	85
ZAKLJUČAK o neprihvatanju ponude za preuzimanje neizgrađenog građevinskog zemljišta (bosanski jezik)	85
53. ZAKLJUČAK o neprihvatanju ponude za preuzimanje neizgrađenog građevnog zemljišta (hrvatski jezik)	86
ZAKLJUČAK o neprihvatanju ponude za preuzimanje neizgrađenog građevinskog zemljišta (bosanski jezik)	86
54. ZAKLJUČAK o ispravci greške u Rješenju (hrvatski jezik)	87
ZAKLJUČAK o ispravci greške u Rješenju (bosanski jezik)	87

GRADONAČELNIK

6. POSLOVNIK o radu Povjerenstva za davanje stručnih ocjena (hrvatski jezik)	88
POSLOVNIK o radu Komisije za davanje stručnih ocjena (bosanski jezik)	92

GRADSKO VIJEĆE

37

Na temelju članka 2. i 3. Zakona o komunalnoj djelatnosti („Narodne novine Hercegovačko neretvanske županije“ broj: 4/04) i članka 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04), Gradsko vijeće Grada Mostara, na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008. godine, donosi

O D L U K U

o obavljanju komunalnih djelatnosti u 2008. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način obavljanja komunalnih djelatnosti u Gradu Mostaru, u 2008. godini i to:

1. DJELATNOSTI INDIVIDUALNE

KOMUNALNE POTROŠNJE:

- Snabdijevanje pitkom vodom;
- Odvodnja i prečišćavanje otpadnih voda;
- Snabdijevanje toplotnom energijom;
- Prevoz putnika u javnom saobraćaju;
- Održavanje čistoće;
- Zbrinjavanje komunalnog otpada;
- Tržnice;
- Održavanje groblja, te obavljanje pogrebnih poslova
- Obavljanje dimnjačarskih poslova;

2. DJELATNOSTI ZAJEDNIČKE

KOMUNALNE POTROŠNJE:

- Održavanje javnih površina;
- Održavanje nekategorisanih puteva;
- Javna rasvjeta;
- Kafilerijski poslovi;
- Urbani mobilijar i dekoracija
- Odvodnja oborinskih voda sa *javnih površina*

Članak 2.

Djelatnosti individualne komunalne potrošnje, iz članka 1. točka 1. ove Odluke, obavljaju gospodarska društva koja su osnovana za obavljanje djelatnosti od javnog interesa i nad kojima Grad Mostar ima ovlaštenje i obveze po osnovu udjela u vlasništvu - svako za djelatnosti za koje su osnovani, i to: „Vodovod“ d.o.o. Mostar,

J.P. „Komunalno“ d.o.o. Mostar, J.P. „Uborak“ d.d. Mostar i „MO-BUS“ d.o.o. Mostar (u daljem tekstu: davaoc komunalne usluge).

Davaoci komunalnih usluga iz prethodnog stavka ne mogu ustupati poslove iz djelatnosti za koje su angažovani od strane Grada Mostara bez suglasnosti Gradonačelnika.

Sredstva za obavljanje ovih djelatnosti osiguravaju se iz cijene komunalne usluge.

Cijena komunalne usluge, plaća se davaocu usluge direktno, a obveznik plaćanja je vlasnik ili korisnik nekretnine, odnosno primalac komunalne usluge.

Članak 3.

Djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, iz članka 1. točka 2. ove Odluke, obavljaju gospodarska društva iz članka 2. ove Odluke prema PROGRAMU ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE u 2008.godini (u daljem tekstu: Program).

Sredstva za obavljanje ovih djelatnosti obezbjeđju se iz komunalne naknade, gradskog proračuna i ostalih izvora.

Članak 4.

Izuzetno djelatnosti individualne i zajedničke komunalne potrošnje, koje iz opravdanih razloga ne mogu kvalitetno i na vrijeme obavljati gospodarska društva iz članka 2. ove Odluke mogu obavljati:

- pravna i fizička lica registrovana za obavljanje komunalnih djelatnosti kojima odlukom Gradonačelnika bude povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti nakon provedenog javnog nadmetanja,
- pravna i fizička lica na osnovu ugovora o koncesiji. (u daljem tekstu:davaoc komunalne usluge).

Članak 5.

Program iz članka 3. ove Odluke donosi Gradsko vijeće Grada Mostara.

Programom se utvrđuju vrste poslova, visina potrebnih sredstava, kao i raspored sredstava za svaku vrstu poslova pojedinačno i po namjenama.

Sukladno sa Programom, sa svakim davaocem komunalne usluge potpisuje se poseban (godišnji) ugovor.

Članak 6.

Davaoc komunalne usluge dužan je da obezbijedi, naročito:

- trajno i nesmetano pružanje komunalnih usluga korisnicima pod uvjetima, na način i prema normativima utvrđenim Programom i potpisanim ugovorom, te propisanih zakonom i drugim propisima;
- ispravnost i funkcionalnost komunalnih objekata i uređaja;
- određenu kvalitetu komunalnih usluga koja podrazumijeva naročito: zdravstvenu i higijensku ispravnost prema propisanim standardima i normativima, zaštitu okoliša i tačnost u pogledu dinamike i rokova isporuke.

Članak 7.

O planiranim ili očekivanim smetnjama ili prekidima koji će nastati ili mogu nastati u pružanju komunalnih usluga, davaoc komunalne usluge dužan je, u sredstvima javnog informiranja ili na drugi pogodan način obavijestiti korisnike komunalnih usluga, najkasnije tri dana prije očekivanog prekida u pružanju tih usluga.

U slučaju nastupanja neočekivanih poremećaja ili prekida u pružanju komunalnih usluga, odnosno u obavljanju komunalnih djelatnosti, davaoc komunalne usluge dužan je, odmah po saznanju, o tome obavijestiti nadležni gradski organ uprave u čijem su djelokrugu komunalni poslovi i istovremeno preduzeti mjere za otklanjanje uzroka poremećaja i za osiguranje pružanja usluga.

Članak 8.

Komunalna usluga ne može se, po pravilu, uskratiti korisniku.

Izuzetno, komunalna usluga može se uskratiti korisniku, ako:

- izvrši priključenje na komunalnu mrežu bez odobrenja,
- nenamjenski koristi komunalnu uslugu;
- ne plati iskorištenu komunalnu uslugu šest mjeseci uzastopno, pod uvjetom da to tehničke mogućnosti dopuštaju i da se ne ugrožavaju drugi korisnici komunalnih usluga.

Članak 9.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Gradonačelnik putem Odjela gradske uprave u čijem su djelokrugu komunalni poslovi.

Članak 10.

Poslove inspekcijskog nadzora vrši komunalni inspektor.

U vršenju inspekcijskog nadzora komunalni inspektor je ovlašten da:

- kontroliše da li se komunalne usluge pružaju u skladu sa Programom i propisanim uvjetima;
- kontroliše održavanje i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kao što su: javne saobraćajne površine u naselju, javne zelene površine, objekti za snabdijevanje pitkom vodom, objekti za prečišćavanje i odvodnju otpadnih i oborinskih voda, objekti za deponovanje otpada, objekti za proizvodnju i distribuciju toplote,
- kontroliše vršenje pogrebne djelatnosti,
- kontroliše vršenje dimnjačarske djelatnosti,
- kontroliše održavanje i korištenje i drugih komunalnih objekata kao što su: željezničke i autobusne stanice i stajališta, javna kupatila i kupališta, česme i bunari, javna skloništa, javni nužnici, septičke jame, dječja igrališta, tržnice, stočne i druge pijace i slično,

Komunalni inspektor vrši i druge poslove za koje je ovlašten Zakonom i Odlukom Gradskog vijeća.

Članak 11.

Komunalni inspektor rješenjem naređuje izvršenje određenih mjera i određuje rok za njihovo izvršenje sukladno sa Zakonom odnosno odlukom Gradskog vijeća.

Žalba ne odlaže izvršenje rješenja ako se radi o poduzimanju hitnih mjera u općem interesu, koje se ne mogu odlagati ili ako bi uslijed odlaganja izvršenja bila nanesena znatna materijalna šteta, ili ako bi bili ugroženi životi i zdravlje ljudi.

Komunalni inspektor koji je donio rješenje može na obrazloženi zahtjev žalioaca odložiti izvršenje naređenih mjera, ako žalilac učini vjerovatnim da bi uslijed izvršenja naloženih mjera nastupila znatna materijalna šteta koja se na drugi način ne može otkloniti, a odlaganje se ne protivi općem interesu.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Ur.Broj: 01-02-37/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, v.r.**

Na osnovu člana 2. i 3. Zakona o komunalnoj djelatnosti („Službene novine Hercegovačko neretvanskog kantona“ broj: 4/04) i člana 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04), Gradsko vijeće Grada Mostara, na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008. godine, donosi

O D L U K U**o obavljanju komunalnih djelatnosti u 2008. godini****Član 1.**

Ovom Odlukom uređuju se uslovi i način obavljanja komunalnih djelatnosti u Gradu Mostaru, u 2008. godini i to:

**1. DJELATNOSTI INDIVIDUALNE
KOMUNALNE POTROŠNJE:**

- Snabdijevanje pitkom vodom;
- Odvodnja i prečišćavanje otpadnih voda;
- Snabdijevanje toplotnom energijom;
- Prevoz putnika u javnom saobraćaju;
- Održavanje čistoće;
- Zbrinjavanje komunalnog otpada;
- Tržnice;
- Održavanje grobalja, te obavljanje pogrebnih poslova
- Obavljanje dimnjačarskih poslova;

2. DJELATNOSTI ZAJEDNIČKE**KOMUNALNE POTROŠNJE:**

- Održavanje javnih površina;
- Održavanje nekategorisanih puteva;
- Javna rasvjeta;
- Kafilerijski poslovi;
- Urbani mobilijar i dekoracija
- Odvodnja oborinskih voda sa javnih površina

Član 2.

Djelatnosti individualne komunalne potrošnje, iz člana 1. tačka 1. ove Odluke, obavljaju privredna društva koja su osnovana za obavljanje djelatnosti od javnog interesa i nad kojima Grad Mostar ima ovlaštenje i obaveze po osnovu udjela u vlasništvu - svako za djelatnosti za koje su osnovani, i to: „Vodovod“ d.o.o. Mostar, J.P. „Komunalno“ d.o.o. Mostar, J.P. „Uborak“ d.d. Mostar i „MO-BUS“ d.o.o. Mostar (u daljem tekstu: davaoc komunalne usluge).

Davaoci komunalnih usluga iz prethodnog stava ne mogu ustupati poslove iz djelatnosti za koje su angažovani od strane Grada Mostara bez saglasnosti Gradonačelnika.

Sredstva za obavljanje ovih djelatnosti osiguravaju se iz cijene komunalne usluge.

Cijena komunalne usluge, plaća se davaocu usluge direktno, a obaveznik plaćanja je vlasnik ili korisnik nekretnine, odnosno primalac komunalne usluge.

Član 3.

Djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, iz člana 1. tačka 2. ove Odluke, obavljaju privredna društva iz člana 2. ove Odluke prema PROGRAMU ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE u 2008.godini (u daljem tekstu: Program).

Sredstva za obavljanje ovih djelatnosti obezbjeđju se iz komunalne naknade, gradskog budžeta i ostalih izvora.

Član 4.

Izuzetno djelatnosti individualne i zajedničke komunalne potrošnje, koje iz opravdanih razloga ne mogu kvalitetno i na vrijeme obavljati privredna društva iz člana 2. ove Odluke mogu obavljati:

- pravna i fizička lica registrovana za obavljanje komunalnih djelatnosti kojima odlukom Gradonačelnika bude povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti nakon provedenog javnog nadmetanja,
- pravna i fizička lica na osnovu ugovora o koncesiji. (u daljem tekstu: davaoc komunalne usluge).

Član 5.

Program iz člana 3. ove Odluke donosi Gradsko vijeće Grada Mostara.

Programom se utvrđuju vrste poslova, visina potrebnih sredstava, kao i raspored sredstava za svaku vrstu poslova pojedinačno i po namjenama.

U skladu sa Programom, sa svakim davaocem komunalne usluge potpisuje se poseban (godišnji) ugovor.

Član 6.

Davaoc komunalne usluge dužan je da obezbjedi, naročito:

- trajno i nesmetano pružanje komunalnih usluga korisnicima pod uslovima, na način i prema normativima utvrđenim Programom i potpisanim ugovorom, te propisanim zakonom i drugim propisima;
- ispravnost i funkcionalnost komunalnih objekata i uređaja;
- određenu kvalitetu komunalnih usluga koja podrazumijeva naročito: zdravstvenu i higijensku ispravnost prema propisanim standardima i normativima, zaštitu okoline i tačnost u pogledu dinamike i rokova isporuke.

Član 7.

O planiranim ili očekivanim smetnjama ili prekidima koji će nastati ili mogu nastati u pružanju komunalnih usluga, davaoc komunalne usluge dužan je, u sredstvima javnog informisanja ili na drugi pogodan način obavijestiti korisnike komunalnih usluga, najkasnije tri dana prije očekivanog prekida u pružanju tih usluga.

U slučaju nastupanja neočekivanih poremećaja ili prekida u pružanju komunalnih usluga, odnosno u obavljanju komunalnih djelatnosti, davaoc komunalne usluge dužan je, odmah po saznanju, o tome obavijestiti nadležni gradski organ uprave u čijem su djelokrugu komunalni poslovi i istovremeno preduzeti mjere za otklanjanje uzroka poremećaja i za osiguranje pružanja usluga.

Član 8.

Komunalna usluga ne može se, po pravilu, uskratiti korisniku.

Izuzetno, komunalna usluga može se uskratiti korisniku, ako:

- izvrši priključenje na komunalnu mrežu bez odobrenja,
- nenamjenski koristi komunalnu uslugu;

- ne plati iskorištenu komunalnu uslugu šest mjeseci uzastopno, pod uslovom da to tehničke mogućnosti dopuštaju i da se ne ugrožavaju drugi korisnici komunalnih usluga.

Član 9.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Gradonačelnik putem Odjela gradske uprave u čijem su djelokrugu komunalni poslovi.

Član 10.

Poslove inspekcijskog nadzora vrši komunalni inspektor.

U vršenju inspekcijskog nadzora komunalni inspektor je ovlašten da:

- kontroliše da li se komunalne usluge pružaju u skladu sa Programom i propisanim uslovima;
- kontroliše održavanje i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kao što su: javne saobraćajne površine u naselju, javne zelene površine, objekti za snabdijevanje pitkom vodom, objekti za prečišćavanje i odvodnju otpadnih i oborinskih voda, objekti za deponovanje otpada, objekti za proizvodnju i distribuciju toplote,
- kontroliše vršenje pogrebne djelatnosti,
- kontroliše vršenje dimnjačarske djelatnosti,
- kontroliše održavanje i korištenje i drugih komunalnih objekata kao što su: željezničke i autobusne stanice i stajališta, javna kupatila i kupališta, česme i bunari, javna skloništa, javni nužnici, septičke jame, dječja igrališta, tržnice, stočne i druge pijace i slično,

Komunalni inspektor vrši i druge poslove za koje je ovlašten Zakonom i Odlukom Gradskog vijeća.

Član 11.

Komunalni inspektor rješenjem naređuje izvršenje određenih mjera i određuje rok za njihovo izvršenje u skladu sa Zakonom odnosno odlukom Gradskog vijeća.

Žalba ne odlaže izvršenje rješenja ako se radi o poduzimanju hitnih mjera u općem interesu, koje se ne mogu odlagati ili ako bi uslijed odlaganja izvršenja bila nanesena znatna materijalna šteta, ili ako bi bili ugroženi životi i zdravlje ljudi.

Komunalni inspektor koji je donio rješenje može na obrazloženi zahtjev žalioca odložiti

izvršenje naređenih mjera, ako žalilac učini vjerojatnim da bi uslijed izvršenja naloženih mjera nastupila znatna materijalna šteta koja se na drugi način ne može otkloniti, a odlaganje se ne protivi opštem interesu.

Član 12.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Broj: 01-02-37/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, s.r.**

38

Na temelju članka 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 4/04) i članka 121., stavak 1. i članka 128. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 12/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Zadužuju se komunalna poduzeća Grada Mostara, da zajedno sa Povjerenstvima gradskih područja Grada Mostara, u roku od 15 (petnaest) dana od dana održavanja 55. sjednice Gradskog vijeća Grada Mostara, dostave gradonačelniku Grada Mostara popis poslova i obaveza koje neće moći izvršiti iz Zajedničkog komunalnog programa za 2008.godinu, uključujući i obaveze koje nisu izvršili iz 2007.godine.

Nakon dostave popisa poslova i obaveza iz stavka 1. ovog Zaključka raspisati će se javni poziv za obavljanje tih poslova u skladu s dinamikom koja se utvrdi, a za poslove i obaveze za koje se izjasni da ih mogu obavljati u 2008. godini komunalna poduzeća u punom kapacitetu preuzeti će izvršenje tih poslova i obaveza.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Ur.Broj : 01-02-38/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, v.r.**

Na osnovu člana 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 4/04) i člana 121., stava 1. i člana 128. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 12/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Zadužuju se komunalna preduzeća Grada Mostara, da zajedno sa Komisijama gradskih područja Grada Mostara, u roku od 15 (petnaest) dana od dana održavanja 55. sjednice Gradskog vijeća Grada Mostara, dostave gradonačelniku Grada Mostara popis poslova i obaveza koje neće moći izvršiti iz Zajedničkog komunalnog programa za 2008.godinu, uključujući i obaveze koje nisu izvršene iz 2007.godine.

Nakon dostave popisa poslova i obaveza iz stava 1. ovog Zaključka raspisati će se javni poziv za obavljanje tih poslova u skladu s dinamikom koja se utvrdi, a za poslove i obaveze za koje se izjasni da ih mogu obavljati u 2008.godini komunalna preduzeća u punom kapacitetu preuzeti će izvršenje tih poslova i obaveza.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Broj : 01-02-38/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, s.r.**

39

Na temelju članka 18. stavak 6. Zakona o komunalnoj djelatnosti („Narodne novine Hercegovačko neretvanske županije“ broj: 4/04) i članka 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04), a sukladno sa člankom 3. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti u 2008. godini („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 2/08) Gradsko vijeće Grada Mostara, na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008. godine, donosi

ODLUKU
o donošenju Programa održavanja
komunalne infrastrukture za razdoblje 01.01.
do 31.12.2008.godine

Članak 1.

1. Gradsko vijeće Grada Mostara donosi Program održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Mostaru za **razdoblje 01.01. do 31.12.2008. godine**

Ukupna vrijednost Programa iznosi
8.064.500,00 KM kako slijedi

Redni broj	O P I S	Odobrena sredstva u 2007. (KM)	Planirana sredstva u 2008. (KM)
1	Troškovi utroška javne rasvjete u gradu prema Programu ZKP-e	1.300.000	1.500.000
2	Tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete u gradu prema Programu ZKP-e	320.000	350.000
3	Održavanje čistoće u gradu prema Programu ZKP-e <ul style="list-style-type: none"> • Čišćenje javnih prometnih i drugih površina • Kafilerijski poslovi • Pojačani intenziteti čišćenja uz određene manifestacije 	1.005.000 845.000 100.000 25.000	1.115.000 980.000 100.000 35.000
4	Održavanje zelenila u gradu prema Programu ZKP-e <ul style="list-style-type: none"> • Održavanje zelenih javnih površina • Pomoć pri uređenja grobalja i harema (dva puta godišnje) • Saniranje posljedica nevremena • Popunjavanje drvoreda mladim sadnicama • Potkresivanje i zalijevanje stabala • Čišćenje fontana 	635.000 580.000 15.000 5.000 25.000 00.000 10.000	760.000 667.000 15.000 10.000 25.000 33.000 10.000
5	Održavanje hidrotehničkih objekata u gradu prema Programu ZKP-e <ul style="list-style-type: none"> • Mašinsko čišćenje slivnika sa priključnim kanalima • Mašinsko čišćenje oborinske kanalizacije • Utrošak vode za javne potrošače • Interventne aktivnosti • Čišćenje pjeskolova • Rekonstrukcija javnih izliva 	690.000 526.200 (slivnici +kanal.) 99.450 52.650 11.700 00.000	1.254.500 531.982 350.377 120.000 95.000 47.141 110.000

Grada Mostara

6	Aktivnosti na zaštiti okoliša u gradu po Programu ZKP-e	170.000	345.000
	<ul style="list-style-type: none"> • Potpora projektima proizišlih iz LEAP-a • Pošumljavanje • Održavanje vodotoka i bujičnih kanala • Saniranje površina koje su devastirane nekontroliranim odlaganjem otpada • Saniranje zapuštenih rekreacijskih površina (Bunica, Trim staza, Sjeverni logor,..) • Suradnja sa školama i eko sekcijama • Pomoć javnom poduzeću pri nabavci posuda za prikupljanje komunalnog otpada • Pomoć javnom poduzeću pri nabavci posuda za prikupljanje selektiranog otpada • Uništavanje alergenata (Ambrosia, topole,...) 	50.000 10.000 40.000 15.000 25.000 5.000 00.000 00.000 25.000	25.000 15.000 50.000 25.000 45.000 5.000 75.000 75.000 30.000
7	Urbani mobilijar i dekoracija u gradu prema Programu ZKP-e	230.000	500.000
	<ul style="list-style-type: none"> • Nabavka i obnova mobilijara gradskih okupljališta • Nabavka i obnova mobilijara u funkciji revitalizacije susjedstva • Dekoracija grada povodom blagdana • Pozitivne ili urgentne intervencije 		200.000 180.000 80.000 40.000
8	Održavanje spomen obilježja	90.000	90.000
	<ul style="list-style-type: none"> • Hrvatskih branitelja • Šehitluci • Židovsko spomen obilježje • Partizansko spomen groblje 		
9	Tekuće održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije u gradu prema Programu ZKP-e	290.000	340.000
	<ul style="list-style-type: none"> • Održavanje semaforских uređaja i radarskog sustava nadzora • Održavanje vertikalne i horizontalne prometne signalizacije 	120.000 170.000	140.000 200.000
10	Održavanje nekategoriziranih cesta u gradu prema Programu ZKP-e	1.410.000	1.810.000
	<ul style="list-style-type: none"> • Održavanje kolničkih površina ulica, lokalnih i nekategoriziranih cesta • Zimsko održavanje cesta 	1.100.000 310.000	1.500.000 310.000
U K U P N O		6.140.000	8.064.500

Članak 2.

Ovaj Program realizirat će se putem gospodarskih društava iz članka 2., odnosno putem pravnih i fizičkih osoba iz članka 4. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti u 2008. godini.

Međusobni odnosi između Grada i društava odnosno pravnih i fizičkih osoba iz prethodnog stavka urediti će se posebnim ugovorima.

Članak 3.

Operativne Programe održavanja komunalne infrastrukture, po gradskim područjima, donijet će Odjel za gospodarstvo, komunalne i inspeksijske poslove – Služba za komunalne poslove i okoliš, koji je i nalogodavac za obavljanje poslova utvrđenih ovim Programom, te za utrošak ovih sredstava.

Članak 4.

Ovaj Program realizirat će se putem službi gradske uprave, u čijem su djelokrugu predmetni komunalni poslovi, a prema privitku kao sastavnim dijelom istog kojim su preciznije utvrđene grupe poslova, količine i jedinične cijene.

Članak 5.

Program važi za razdoblje 01.01.2008.godine do 31.12.2008. godine, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Ur.Broj: 01-02-39/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, v.r.**

i člana 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04), a u skladu sa članom 3. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti u 2008.godini („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 2/08) Gradsko vijeće Grada Mostara, na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za period 01.01. do 31.12.2008.godine

Član 1.

1. Gradsko vijeće Grada Mostara donosi Program održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Mostaru za *period 01.01. do 31.12.2008. godine*

UkupnavrijednostProgramaiznosi8.064.500,00 KM kako slijedi

Na osnovu člana 18. stav 6. Zakona o komunalnoj djelatnosti („Službene novine Hercegovačko neretvanskog kantona“ broj: 4/04)

Redni broj	O P I S	Odobrena sredstva u 2007. (KM)	Planirana sredstva u 2008.(KM)
1	Troškovi utroška javne rasvjete u gradu prema Programu ZKP-e	1.300.000	1.500.000
2	Tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete u gradu prema Programu ZKP-e	320.000	350.000
3	Održavanje čistoće u gradu prema Programu ZKP-e <ul style="list-style-type: none"> • Čišćenje javnih prometnih i drugih površina • Kafilerijski poslovi • Pojačani intenziteti čišćenja uz određene manifestacije 	1.005.000 845.000 100.000 25.000	1.115.000 980.000 100.000 35.000
4	Održavanje zelenila u gradu prema Programu ZKP-e <ul style="list-style-type: none"> • Održavanje zelenih javnih površina • Pomoć pri uređenja grobalja i harema (dva puta godišnje) • Saniranje posljedica nevremena • Popunjavanje drvoreda mladim sadnicama • Potkresivanje i zalijevanje stabala • Čišćenje fontana 	635.000 580.000 15.000 5.000 25.000 00.000 10.000	760.000 667.000 15.000 10.000 25.000 33.000 10.000

Grada Mostara

5	Održavanje hidrotehničkih objekata u gradu prema Programu ZKP-e <ul style="list-style-type: none"> Mašinsko čišćenje slivnika sa priključnim kanalima Mašinsko čišćenje oborinske kanalizacije Utrošak vode za javne potrošače Interventne aktivnosti Čišćenje pjeskolova Rekonstrukcija javnih izliva 	690.000 526.200 (slivnici +kanal.) 99.450 52.650 11.700 00.000	1.254.500 531.982 350.377 120.000 95.000 47.141 110.000
6	Aktivnosti na zaštiti okoliša u gradu po Programu ZKP-e <ul style="list-style-type: none"> Potpoma projektima proizišlih iz LEAP-a Pošumljavanje Održavanje vodotoka i bujičnih kanala Saniranje površina koje su devastirane nekontroliranim odlaganjem otpada Saniranje zapuštenih rekreacijskih površina (Bunica, Trim staza , Sjeverni logor,..) Suradnja sa školama i eko sekcijama Pomoć javnom poduzeću pri nabavci posuda za prikupljanje komunalnog otpada Pomoć javnom poduzeću pri nabavci posuda za prikupljanje selektiranog otpada Uništavanje alergenata (Ambrosia , topole,..) 	170.000 50.000 10.000 40.000 15.000 25.000 5.000 00.000 00.000 25.000	345.000 25.000 15.000 50.000 25.000 45.000 5.000 75.000 75.000 30.000
7	Urbani mobilijar i dekoracija u gradu prema Programu ZKP-e <ul style="list-style-type: none"> Nabavka i obnova mobilijara gradskih okupljališta Nabavka i obnova mobilijara u funkciji revitalizacije susjedstva Dekoracija grada povodom blagdana Pozitivne ili urgentne intervencije 	230.000	500.000 200.000 180.000 80.000 40.000
8	Održavanje spomen obilježja <ul style="list-style-type: none"> Hrvatskih branitelja Šehitluci Židovsko spomen obilježje Partizansko spomen groblje 	90.000	90.000
9	Tekuće održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije u gradu prema Programu ZKP-e <ul style="list-style-type: none"> Održavanje semaforiskih uređaja i radarskog sustava nadzora Održavanje vertikalne i horizontalne prometne signalizacije 	290.000 120.000 170.000	340.000 140.000 200.000
10	Održavanje nekategoriziranih cesta u gradu prema Programu ZKP-e <ul style="list-style-type: none"> Održavanje kolničkih površina ulica, lokalnih i nekategoriziranih cesta Zimsko održavanje cesta 	1.410.000 1.100.000 310.000	1.810.000 1.500.000 310.000
U K U P N O		6.140.000	8.064.500

Član 2.

Ovaj Program realizovat će se putem privrednih društava iz člana 2., odnosno putem pravnih i fizičkih lica iz člana 4. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti u 2008.godini.

Međusobni odnosi između Grada i društava odnosno pravnih i fizičkih lica iz prethodnog stava urediti će se posebnim ugovorima.

Član 3.

Operativne Programe održavanja komunalne infrastrukture, po gradskim područjima, donijet će Odjel za privredu, komunalne i inspeksijske poslove – Služba za komunalne poslove i okolinu, koji je i nalogodavac za obavljanje poslova utvrđenih ovim Programom, te za trošak ovih sredstava.

Član 4.

Ovaj Program realizovat će se putem službi gradske uprave, u čijem su djelokrugu predmetni komunalni poslovi, a prema prilogu kao sastavnim dijelom istog kojim su preciznije utvrđene grupe poslova, količine i jedinične cijene.

Član 5.

Program važi za period 01.01.2008.godine do 31.12.2008. godine, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Broj: 01-02-39/08**Mostar, 07.02.2008.godine****PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, s.r.****40**

Na temelju članka 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 4/04) i članka 121., stavak 1. i članka 128. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 12/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I**

Zadužuju se Odjel za gospodarstvo, komunalne i inspeksijske poslove Gradske

uprave, da zajedno sa Povjerenstvima gradskih područja Grada Mostara, u roku od 30 (trideset) dana od dana održavanja 55. sjednice Gradskog vijeća Grada Mostara, utvrde kriterije na temelju kojih će se vršiti raspodjela sredstava u **Programu održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Mostaru** po gradskim područjima.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Ur.Broj : 01-02-40/08**Mostar, 07.02.2008.godine****PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, v.r.**

Na osnovu člana 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 4/04) i člana 121., stava 1. i člana 128. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 12/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I**

Zadužuju se Odjel za privredu, komunalne i inspeksijske poslove Gradske uprave, da zajedno sa Komisijama gradskih područja Grada Mostara, u roku od 30 (trideset) dana od dana održavanja 55. sjednice Gradskog vijeća Grada Mostara, utvrde kriterije na osnovu kojih će se vršiti raspodjela sredstava u **Programu održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Mostaru** po gradskim područjima.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Broj : 01-02-40/08**Mostar, 07.02.2008.godine****PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, s.r.**

41

Na temelju članka 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 4/04) i članka 121., stavak 1. i članka 128. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 12/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

U *Programu održavanja komunalne infrastrukture u 2008.godini Grada Mostara* u „Programu održavanju ulica, lokalnih i nekategoriziranih cesta na području Grada Mostara u 2008.godini“ u stavci *Održavanje kolničkih površina*, za koju je predviđeno da se izdvoji 1.500.000,00 KM, da se izdvoji 5 % sredstava i da se ta sredstva usmjere u ona gradska područja gdje je utvrđen debalans prilikom izrade Programa, a nakon utvrđenih novih kriterija u skladu sa Zaključkom Gradskog vijeća Grada Mostara broj: 01-02-40/08 od 07.02.2008.godine.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Ur.Broj : 01-02-41/08

Mostar, 07.02.2008.godine

PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, v.r.

Na osnovu člana 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 4/04) i člana 121., stava 1. i člana 128. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 12/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

U *Programu održavanja komunalne infrastrukture u 2008.godini Grada Mostara*

u „Programu održavanju ulica, lokalnih i nekategoriziranih cesta na području Grada Mostara u 2008.godini“ u stavci *Održavanje kolničkih površina*, za koju je predviđeno da se izdvoji 1.500.000,00 KM, da se izdvoji 5 % sredstava i da se ta sredstva usmjere u ona gradska područja gdje je utvrđen debalans prilikom izrade Programa, a nakon utvrđenih novih kriterija u skladu sa Zaključkom Gradskog vijeća Grada Mostara broj 01-02-40/08 od 07.02.2008.godine.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Broj : 01-02-41/08

Mostar, 07.02.2008.godine

PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, s.r.

42

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o komunalnoj djelatnosti („Narodne novine Hercegovačko neretvanske županije” broj: 4/04), članka 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donosi :

ODLUKU

o utvrđivanju cijene zbrinjavanja i deponiranja komunalnog otpada na deponiji Uborak u 2008. godini

Članak 1.

Cijena zbrinjavanja i deponiranja komunalnog otpada na deponiji Uborak iznosi 35,10 KM/t, a struktura cijene je sastavni dio ove Odluke.

U cijenu iz prethodnog stavka je uračunat porez na dodanu vrijednost, te naknada za ekologiju Gradskog područja Sjever.

Članak 2.

Po cijeni iz članka 1. ove Odluke vršit će se obračun pružanja usluga zbrinjavanja i deponiranja komunalnog otpada tijekom 2008. godine.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Ispravak i dopuna Odluke o visini i načinu plaćanja prikupljanja, odvoza i deponiranja komunalnog otpada („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 3/06)

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Ur.Broj: 01-02-42/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, v.r.**

**CIJENA JEDNE TONE ZBRINJAVANJA
KOMUNALNOG OTPADA
– PROSTA REPRODUKCIJA**

Svi troškovi koji opterećuju rad na kompletnom sistemu sanitarnog zbrinjavanja krutog komunalnog otpada su svedeni na mjesec. Troškovi zbrinjavanja 1 tone otpada dobiju se na osnovu odnosa ukupnih mjesečnih troškova i količine deponovanog otpada na deponiji u periodu od mjesec dana i ono iznosi:

75.000,00 KM/mjesec

T = ----- = 30,00 KM/tona

2 500,00 tona/mjesec

Cijena odlaganja 1 tone kom. otpada, proste reprodukcije, iznosi : 35,10

30,00 KM + PDV/17 %/ = 35,10 KM/tona

Napomena: U cijenu je uključena naknada za ekologiju u visini 5,00 KM/t.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o komunalnoj djelatnosti („Službene novine Hercegovačko neretvanskog kantona“ broj: 4/04), člana 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donosi :

ODLUKU

o utvrđivanju cijene zbrinjavanja i deponovanja komunalnog otpada na deponiji Uborač u 2008. godini

Član 1.

Cijena zbrinjavanja i deponovanja komunalnog otpada na deponiji Uborač iznosi 35,10 KM/t, a struktura cijene je sastavni dio ove Odluke.

U cijenu iz prethodnog stava je uračunat porez na dodatnu vrijednost, te naknada za ekologiju Gradskog područja Sjever.

Član 2.

Po cijeni iz člana 1. ove Odluke vršit će se obračun pružanja usluga zbrinjavanja i deponovanja komunalnog otpada tokom 2008. godine.

Član 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Ispravak i dopuna Odluke o visini i načinu plaćanja prikupljanja, odvoza i deponovanja komunalnog otpada („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 3/06)

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Broj: 01-02-42/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, s.r.**

**CIJENA JEDNE TONE ZBRINJAVANJA
KOMUNALNOG OTPADA
– PROSTA REPRODUKCIJA**

Svi troškovi koji opterećuju rad na kompletnom sistemu sanitarnog zbrinjavanja krutog komunalnog otpada su svedeni na mjesec. Troškovi zbrinjavanja 1 tone otpada dobiju se na osnovu odnosa ukupnih mjesečnih troškova i količine deponovanog otpada na deponiji u periodu od mjesec dana i ono iznosi:

$$T = \frac{75.000,00 \text{ KM/mjesec}}{2.500,00 \text{ tona/mjesec}} = 30,00 \text{ KM/tona}$$

Cijena odlaganja 1 tone kom. otpada, proste reprodukcije, iznosi : 35,10
 $30,00 \text{ KM} + \text{PDV}/17 \% = 35,10 \text{ KM/tona}$

Napomena: U cijenu je uključena naknada za ekologiju u visini 5,00 KM/t.

43

Na temelju članka 311. Zakona o gospodarskim društvima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 23/99, 45/00, 2/02, 6/03, i 68/05), članka 2. i 3. Zakona o javnim poduzećima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 8/05), članka 64. Zakona o lokalnoj samoupravi („Narodne novine Hercegovačko neretvanske županije“ broj: 4/00), članka 6. Zakona o komunalnoj djelatnosti („Narodne novine Hercegovačko neretvanske županije“ broj: 6/04) i članka 53. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07. 02. 2008. godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju javnog poduzeća za upravljanje komunalnim otpadom

Članak 1.

U Odluci o osnivanju javnog poduzeća za upravljanje komunalnim otpadom („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 13/07) u članku 4. stavak 2. riječi „Vanjska trgovina (uvoz i izvoz) proizvodima iz okvira registrirane djelatnosti unutarnjeg prometa“ brišu se.

Članak 2.

U članku 7. stavak (1). točka (f) dopunjuje se, tako da se iza riječi „imenovanju“ dodaje riječ „privremene“.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Ur.Broj: 01-02-43/08
Mostar, 07.02.2008.godini

PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, v.r.

Na osnovu člana 311. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 23/99, 45/00, 2/02, 6/03, i 68/05), člana 2. i 3. Zakona o javnim preduzećima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 8/05), člana 64. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službene novine Hercegovačko neretvanskog kantona“ broj: 4/00), člana 6. Zakona o komunalnoj djelatnosti („Službene novine Hercegovačko neretvanskog kantona“ broj: 6/04) i člana 53. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07. 02. 2008. godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju javnog preduzeća za upravljanje komunalnim otpadom

Član 1.

U Odluci o osnivanju javnog preduzeća za upravljanje komunalnim otpadom („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 13/07) u članu 4. stav 2. riječi „Vanjska trgovina (uvoz i izvoz) proizvodima iz okvira registrirane djelatnosti unutrašnjeg prometa“ brišu se.

Član 2.

U članu 7. stav (1). tačka (f) dopunjuje se, tako da se iza riječi „imenovanju“ dodaje riječ „privremene“.

Član 3.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Broj: 01-02-43/08
Mostar, 07.02.2008.godine

PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, s.r.

44

Na temelju članka 23. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine Hercegovačko neretvanske županije“ broj: 4/04) i članka 28. Statuta Grada Mostara („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 4/04), na prijedlog Gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Mostara, na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donosi

ODLUKU
o pristupanju izradi
regulacionog plana „SJEVERNI LOGOR“ i
izmjena i dopuna regulacionog plana
„CENTAR II“

Članak 1.

(1) Pristupa se izradi regulacionog plana „SJEVERNI LOGOR“ i izmjeni i dopuni regulacionog plana „CENTAR II“ (u daljem tekstu: izrada regulacionih planova).

(2) Regulacioni planovi se donose za razdoblje od pet godina.

Članak 2.

Granice obuhvata područja u obuhvatu regulacionih planova iz članka 1. ove Odluke date su u grafičkom prikazu koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Rok za izradu regulacionih planova je 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 4.

(1) Nositelj pripreme za izradu regulacionih planova je Odjel za urbanizam i građenje – Služba za urbanističko planiranje (u daljem tekstu: *Nositelj pripreme*).

(2) Nositelj pripreme dužan je osigurati suradnju i usuglašavanje stavova sa svim subjektima planiranja i drugim zainteresiranim osobama na odnosnom području, kao i sa vlasnicima nekretnina, nositeljima prava raspolaganja i korištenja dijelova područja i objekata na tom području. Posebnu suradnju i usuglašavanje stavova u pogledu planskog uređenja područja, nositelj pripreme osigurat će sa društvima i drugim pravnim osobama nadležnim za vodoprivredu, promet, turizam, zdravstvo, obrazovanje, kulturu, zaštitu kulturno-povjesnog

i prirodnog naslijeđa, zaštitu okoliša, društvima i drugim pravnim osobama nadležnim za komunalne djelatnosti, predstavnicima vjerskih zajednica, te pribaviti mišljenja i suglasnosti nadležnih tijela i organizacija na koje ih zakon obvezuje.

(3) Nositelj pripreme će za potrebe uključivanja javnosti u proces izrade regulacionih planova izraditi program kojim će se definirati organizacija tribina, okruglih stolova, javnih uvida i rasprava i drugih oblika uključivanja javnosti u svim fazama pripreme i izrade regulacionih planova.

Članak 5.

(1) Nositelj izrade regulacionih planova je Samostalna upravna organizacija Zavod za prostorno uređenje - Mostar (u daljnjem tekstu: *Nositelj izrade*).

(2) Nositelj izrade može ugovorom angažirati stručnjake iz pojedinih oblasti, potrebne za izradu pojedinih dijelova plana.

(3) Nositelj izrade dužan je izraditi prednacrt, nacrt i prijedlog regulacionih planova sukladno sa Zakonom o prostornom uređenju Hercegovačko neretvanske županije („Narodne novine Hercegovačko neretvanske županije“ broj: 4/04), Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 63/04) i drugim propisima donesenim na temelju zakona i ovom Odlukom.

Članak 6.

(1) Organi i organizacije nadležni za oblasti od značaja za uređenje i korištenje prostora, a posebno nadležni za poljoprivredu, vodoprivredu, šumarstvo, rudarstvo, energetiku, industriju, promet, komunikacije, nauku, obrazovanje, kulturu, zdravstvo, turizam, zaštitu kulturnog, povjesnog i prirodnog naslijeđa, zaštitu okoliša, kao i organizacije koje raspolažu odgovarajućim statističkim podacima, će nositelju pripreme staviti na raspolaganje sve informacije, planove, programe i druge podatke o prostoru sa kojima raspolažu.

(2) Podatke i druge informacije, mišljenja i suglasnosti, nositelju pripreme osigurat će i gospodarska komora, društva i druge pravne osobe nadležne za komunalne djelatnosti, predstavnici vjerskih zajednica, te drugi nadležni organi i organizacije koje zakon na to obvezuje.

Članak 7.

Sredstva za financiranje izrade regulacionih planova osigurana su na teret „Kapitalni prihodi od naknada za građevinsko zemljište – GRAD“.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Ur.Broj: 01-02-44/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, v.r.**

Na osnovu člana 23. Zakona o prostornom uređenju („Službene novine Hercegovačko neretvanskog kantona“ broj: 4/04) i člana 28. Statuta Grada Mostara („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 4/04), na prijedlog Gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Mostara, na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donosi

O D L U K U
o pristupanju izradi
regulacionog plana „SJEVERNI LOGOR“ i
izmjena i dopuna regulacionog plana
„CENTAR II“

Član 1.

(1) Pripada se izradi regulacionog plana „SJEVERNI LOGOR“ i izmjeni i dopuni regulacionog plana „CENTAR II“ (u daljem tekstu: izrada regulacionih planova).

(2) Regulacioni planovi se donose za razdoblje od pet godina.

Član 2.

Granice obuhvata područja u obuhvatu regulacionih planova iz člana 1. ove Odluke date su u grafičkom prikazu koji je sastavni dio ove Odluke.

Član 3.

Rok za izradu regulacionih planova je 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 4.

(1) Nosilac pripreme za izradu regulacionih planova je Odjel za urbanizam i građenje – Služba

za urbanističko planiranje (u daljem tekstu: *Nosilac pripreme*).

(2) Nosilac pripreme dužan je osigurati saradnju i usaglašavanje stavova sa svim subjektima planiranja i drugim zainteresiranim osobama na odnosnom području, kao i sa vlasnicima nekretnina, nosiocima prava raspolaganja i korištenja dijelova područja i objekata na tom području. Posebnu saradnju i usaglašavanje stavova u pogledu planskog uređenja područja, nosilac pripreme osigurat će sa društvima i drugim pravnim osobama nadležnim za vodoprivredu, saobraćaj, turizam, zdravstvo, obrazovanje, kulturu, zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, zaštitu okoliša, društvima i drugim pravnim osobama nadležnim za komunalne djelatnosti, predstavnicima vjerskih zajednica, te pribaviti mišljenja i saglasnosti nadležnih organa i organizacija na koje ih zakon obavezuje.

(3) Nosilac pripreme će za potrebe uključivanja javnosti u proces izrade regulacionih planova izraditi program kojim će se definisati organizacija tribina, okruglih stolova, javnih uvida i rasprava i drugih oblika uključivanja javnosti u svim fazama pripreme i izrade regulacionih planova.

Član 5.

(1) Nosilac izrade regulacionih planova je Samostalna upravna organizacija Zavod za prostorno uređenje - Mostar (u daljnjem tekstu: *Nosilac izrade*).

(2) Nosilac izrade može ugovorom angažovati stručnjake iz pojedinih oblasti, potrebne za izradu pojedinih dijelova plana.

(3) Nosilac izrade dužan je izraditi prednacrt, nacrt i prijedlog regulacionih planova u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju Hercegovačko neretvanskog kantona („Službene novine Hercegovačko neretvanskog kantona“ broj: 4/04), Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 63/04) i drugim propisima donesenim na osnovu zakona i ovom Odlukom.

Član 6.

(1) Organi i organizacije nadležni za oblasti od značaja za uređenje i korištenje prostora, a posebno nadležni za poljoprivredu, vodoprivredu, šumarstvo, rudarstvo, energetiku, industriju,

saobraćaj, komunikacije, nauku, obrazovanje, kulturu, zdravstvo, turizam, zaštitu kulturnog, historijskog i prirodnog naslijeđa, zaštitu okoline, kao i organizacije koje raspolažu odgovarajućim statističkim podacima, će nosiocu pripreme staviti na raspolaganje sve informacije, planove, programe i druge podatke o prostoru sa kojima raspolažu.

(2) Podatke i druge informacije, mišljenja i saglasnosti, nosiocu pripreme osigurat će i privredna komora, društva i druge pravne osobe nadležne za komunalne djelatnosti, predstavnici vjerskih zajednica, te drugi nadležni organi i organizacije koje zakon na to obavezuje.

Član 7.

Sredstva za finansiranje izrade regulacionih planova osigurana su na teret „Kapitalni prihodi od naknada za građevinsko zemljište – GRAD“.

Član 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Broj: 01-02-44/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, s.r.**

45

Na temelju članka 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 4/04) i članka 121., stavak 1. i članka 128. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 12/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Zadužuje se Gradonačelnik Grada Mostara i Odjel za financije i nekretnine Gradske uprave, da se pod žurno riješi pitanje poslovnog prostora za J.P. „Zavod za prostorno uređenje Grada Mostara“.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Ur.Broj : 01-02-45/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, v.r.**

Na osnovu člana 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 4/04) i člana 121., stava 1. i člana 128. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 12/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Zadužuje se Gradonačelnik Grada Mostara i Odjel za finansije i nekretnine Gradske uprave, da se pod hitno riješi pitanje poslovnog prostora za J.P. „Zavod za prostorno uređenje Grada Mostara“.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Broj : 01-02-45/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, s.r.**

46

Na temelju članka 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04) i članka 121. i 122. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj:12/04) a na pismeni zahtjev Agromediteranskog fakulteta Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru, broj: 230-1-337/07 od 18.12.2007. godine, Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008. godine, donosi

O D L U K U
o ustupanju u zakup na neodređeno vrijeme
bez naknade Laboratorija za kemijsko-
fizičke i mikrobiološke
analize tla u poljoprivredi

Članak 1.

Ustupa se u zakup na neodređeno vrijeme bez naknade Laboratorija za kemijsko- fizičke i mikrobiološke analize tla u poljoprivredi Agromediteranskom fakultetu Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru, čija procjena vrijednosti iznosi 625.000,00 KM (slovima: šeststotinadvadesetipettisuća KM).

Članak 2.

Laboratorij iz članka 1. ove Odluke bez suglasnosti Gradskog vijeća Grada Mostara ne može se iznajmljivati i davati u zakup trećim osobama.

Članak 3.

Agromediteranski fakultet Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru obvezuje se da primi u radni odnos dvije zaposlenice koje već rade u Laboratoriji budući da se radi o kvalificiranim i educiranim osobama za rad na laboratorijskoj aparaturi.

Članak 4.

Ukoliko se ukaže potreba da Grad Mostar za svoje potrebe naruči analize koje se mogu uraditi korištenjem opreme ove Laboratorije Agromediteranski fakultet iste je dužan obaviti bez naknade.

Članak 5.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Mostara da zaključi i potpiše Ugovor o zakupu sa ovlaštenom osobom Agromediteranskog fakulteta Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru.

Članak 6.

Primopredaja Laboratorije izvršit će se zapisnički i sačinat će se spisak laboratorijske aparature, koji je sastavni dio Ugovora o zakupu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Ur.Broj:01-02-46/08
Mostar, 07.02.2008.godina

PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, v.r.

Na osnovu člana 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04) i člana 121 i 122. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj:12/04) a na pismeni zahtjev Agromediteranskog fakulteta Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru, broj: 230-1-337/07 od 18.12.2007. godine, Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008. godine, donosi

O D L U K U

o ustupanju u zakup na neodređeno vrijeme
bez naknade Laboratorija za hemijsko-
fizičke i mikrobiološke
analize tla u poljoprivredi

Član 1.

Ustupa se u zakup na neodređeno vrijeme bez naknade Laboratorija za hemijsko- fizičke i mikrobiološke analize tla u poljoprivredi Agromediteranskom fakultetu Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru, čija procjena vrijednosti iznosi 625.000,00 KM (slovima: šeststotinadvadesetipethiljada KM).

Član 2.

Laboratorij iz član 1. ove Odluke bez saglasnosti Gradskog vijeća Grada Mostara ne može se iznajmljivati i davati u zakup trećim osobama.

Član 3.

Agromediteranski fakultet Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru obavezuje se da primi u radni odnos dvije zaposlenice koje već rade u Laboratoriji budući da se radi o valificiranim i educiranim osobama za rad na laboratorijskoj aparaturi.

Član 4.

Ukoliko se ukaže potreba da Grad Mostar za svoje potrebe naruči analize koje se mogu uraditi korištenjem opreme ove Laboratorije

Agromediteranski fakultet iste je dužan obaviti bez naknade.

Član 5.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Mostara da zaključi i potpiše Ugovor o zakupu sa ovlaštenom osobom Agromediteranskog fakulteta Univerziteta „Džemal Bijedić“ u Mostaru.

Član 6.

Primopredaja Laboratorije izvršit će se zapisnički i sačinit će se spisak laboratorijske aparature, koji je sastavni dio Ugovora o zakupu.

Član 7.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Broj:01-02-46/08

Mostar, 07.02.2008.godina

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, s.r.**

47

Na temelju članka 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04) i članka 10. Odluke o postupku i kriterijima za raspodjelu sredstava tekućih grantova pojedincima, nevladinim i neprofitnim organizacijama utvrđenim Proračunom Grada Mostara („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 10/06), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj 07.02.2008. godine, donosi

O D L U K U

o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenjivanje i izbor projekata nevladinih i neprofitnih organizacija

Članak 1.

U Povjerenstvo za ocjenjivanje i izbor projekata nevladinih i neprofitnih organizacija, ispred Gradskog vijeća Grada Mostara, imenuju se sljedeći članovi:

1. Suad Hasandedić,
2. Katica Crnjac,
3. Rajka Jusufović

4. Edi Vinković

Članak 2.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Ur.Broj: 01-02-47/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, v.r.**

Na osnovu člana 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04) i člana 10. Odluke o postupku i kriterijima za raspodjelu sredstava tekućih grantova pojedincima, nevladinim i neprofitnim organizacijama utvrđenim Budžetom Grada Mostara („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 10/06), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj 07.02.2008. godine, donosi

O D L U K U

o imenovanju članova Komisije za ocjenjivanje i izbor projekata nevladinih i neprofitnih organizacija

Član 1.

U Komisiju za ocjenjivanje i izbor projekata nevladinih i neprofitnih organizacija, ispred Gradskog vijeća Grada Mostara, imenuju se sljedeći članovi:

1. Suad Hasandedić,
2. Katica Crnjac,
3. Rajka Jusufović
4. Edi Vinković

Član 2.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Broj: 01-02-47/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, s.r.**

48

Na temelju članka 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 4/04) i članka 121., stavak 1. i članka 128. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 12/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Informacija i prijedlog za otvaranjem stečajnog postupka nad J.S.P. „DOM“ Mostar, od 01.02.2008.godine.

II

Zadužuje se Gradonačelnik Grada Mostara da zajedno sa nadležnim Odjelom u roku od 15 (petnaest) dana od dana održavanja 55. sjednice Gradskog vijeća Grada Mostara, pripremi Odluku o načinu zbrinjavanja radnika i konačnim koracima po pitanju statusa J.P. „DOM“ Mostar.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Ur.Broj : 01-02-48/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, v.r.**

Na osnovu člana 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 4/04) i člana 121., stava 1. i člana 128. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 12/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Informacija i prijedlog za otvaranjem stečajnog postupka nad J.S.P. „DOM“

Mostar, od 01.02.2008.godine.

II

Zadužuje se Gradonačelnik Grada Mostara da zajedno sa nadležnim Odjelom u roku od 15 (petnaest) dana od dana održavanja 55. sjednice Gradskog vijeća Grada Mostara, pripremi Odluku o načinu zbrinjavanja radnika i konačnim koracima po pitanju statusa J.P. „DOM“ Mostar.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Broj : 01-02-48/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, s.r.**

49

Na temelju članka 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 4/04) i članka 121., stavak 1. i članka 128. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 12/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Informacija o pravnoj i finansijskoj situaciji J.P. „SIGURNOST“ Mostar, od 01.02.2008.godine.

II

Zadužuje se Gradonačelnik Grada Mostara da zajedno sa nadležnim Odjelom u roku od 15 (petnaest) dana od dana održavanja 55. sjednice Gradskog vijeća Grada Mostara, pripremi Odluku o načinu zbrinjavanja radnika i konačnim koracima po pitanju statusa J.P. „SIGURNOST“ Mostar.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Ur.Broj : 01-02-49/08

Mostar, 07.02.2008.godine

PREDSJEDNIK

Murat Ćorić, v.r.

50

Na temelju odredbi Proračuna Grada Mostara za 2008.godinu i Odluke o izvršenju Proračuna Grada Mostara za 2008.godinu („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 15/07), a u svezi sa člankom 56. stavak 4. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donosi

Na osnovu člana 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 4/04) i člana 121., stava 1. i člana 128. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“, broj: 12/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I**

Usvaja se Informacija o pravnoj i finansijskoj situaciji J.P. „SIGURNOST“ Mostar, od 01.02.2008.godine.

II

Zadužuje se Gradonačelnik Grada Mostara da zajedno sa nadležnim Odjelom u roku od 15 (petnaest) dana od dana održavanja 55. sjednice Gradskog vijeća Grada Mostara, pripremi Odluku o načinu zbrinjavanja radnika i konačnim koracima po pitanju statusa J.P. „SIGURNOST“ Mostar.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Broj : 01-02-49/08

Mostar, 07.02.2008.godine

PREDSJEDNIK

Murat Ćorić, s.r.

ODLUKU

o odobravanju izdvajanja sredstava iz Proračuna Grada Mostara za 2008. godinu poduzeću „Vodovod“ d.o.o. Mostar za izgradnju rezervoara u Gradskom parku „Zrinjevac“

Članak 1.

Iz Proračuna Grada Mostara za 2008. godinu („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 15/07) odobrava se izdvajanje sredstava poduzeću „Vodovod“ d.o.o. Mostar u ukupnom iznosu od 195.000,00 KM (slovima: stotinudevedesetipettisuća KM) za izgradnju rezervoara u Gradskom parku „Zrinjevac“.

Članak 2.

Sredstva iz točke 1. ove Odluke bit će isplaćena sa pozicije Proračuna Grada Mostara - „Kapitalni izdaci po gradskim područjima“ - funkcionalni kod 821000 - ekonomski kod 0747 - Gradsko područje Grad.

Članak 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Gradonačelnik Grada Mostara i Odjel za financije i nekretnine Grada Mostara.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Ur.Broj : 01-02-50/08

Mostar, 07.02.2008.godine

PREDSJEDNIK

Murat Ćorić, v.r.

Na osnovu odredbi Budžeta Grada Mostara za 2008.godinu i Odluke o izvršenju Budžeta Grada Mostara za 2008.godinu („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 15/07), a u vezi sa članom 56. stav 4. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04), Gradsko vijeće Grada Mostara na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donosi

ODLUKU

o odobravanju izdvajanja sredstava iz Budžeta Grada Mostara za 2008. godinu preduzeću „Vodovod“ d.o.o. Mostar za izgradnju rezervoara u Gradskom parku „Zrinjevac“

Član 1.

Iz Budžeta Grada Mostara za 2008. godinu („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 15/07) odobrava se izdvajanje sredstava preduzeću „Vodovod“ d.o.o. Mostar u ukupnom iznosu od 195.000,00 KM (slovima: stotinudevedesetipethiljada KM) za izgradnju rezervoara u Gradskom parku „Zrinjevac“.

Član 2.

Sredstva iz tačke 1. ove Odluke bit će isplaćena sa pozicije Budžeta Grada Mostara - „Kapitalni izdaci po gradskim područjima“ - funkcionalni kod 821000 - ekonomski kod 0747 - Gradsko područje Grad.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Gradonačelnik Grada Mostara i Odjel za finansije i nekretnine Grada Mostara.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Broj : 01-02-50/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Čorić, s.r.**

51

Na temelju članka 45 Zakona o građevnom zemljištu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 25/03 i 67/05), članka 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 2/98 i 48/99), članka 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04) i Odluke o građevnom zemljištu („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 7/05), rješavajući po zahtjevu J.P. „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo -Podružnica „Elektrodistribucija“ Mostar za dodjelu neizgrađenog gradskog građevnog zemljišta radi izgradnje trafo stanice KSF6 (MBTS), Gradsko vijeće Grada Mostara, na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine , donosi

R J E Š E N J E

1. **J.P. „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo - Podružnica „Elektrodistribucija“ Mostar** dodjeljuje se na korištenje radi izgradnje trafo stanice KSF6 (MBTS) neizgrađeno gradsko građevno zemljište u naselju Šehovina označeno kao:

- k.č. 660/82 (nova k.č. 1603) nastala cijepanjem k.č.660/82, državno vlasništvo sa uknjiženim pravom korištenja Fonda za uređenje građevnog zemljišta SO Mostar odnosno pravnog sljednika Grada Mostara sa 1/1 dijela u površini od 9 m² upisana u z.k.ul.br.7764 k.o. Mostar,

2. Investitor J.P. „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo-Podružnica „Elektrodistribucija“ Mostar, dužan je na ime naknade za zemljište uplatiti iznos od **205,20 KM (slovima: dvijestotinepet KM i dvadeset pfeninga)**, na račun Grada Mostara broj: 1610200009950843 – vrsta prihoda 722433 za Gradsko područje Stari grad, kod Raiffaisen bank filijala Mostar, sa naznakom „naknada za zemljište“, u roku od petnaest dana od dana pravosnažnosti ovog Rješenja, u korist Proračuna Grada Mostara.

3. Naknade za pogodnosti-renta neće se određivati ovim Rješenjem obzirom da je ista određena rješenjem Odjela za urbanizam i građenje Grada Mostara broj: UP-I-07/2-25-3131/07 od 25.07.2007.godine.

4. Investitor je dužan uplatiti razliku naknade za pogodnosti (renta) ako se utvrdi da je korisna površina veća od površine na temelju koje je obračunata naknada utvrđena ovim Rješenjem.

5. J.P. „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo - Podružnica „Elektrodistribucija“ Mostar, dužna je uplatiti iznos iz tačke 2. ovog Rješenja prije izdavanja odobrenja za građenje.

6. Zemljišno – knjižni ured Općinskog suda Mostar, nakon pravomoćnosti ovog Rješenja, kada novi vlasnik zemljišta podnese dokaz da je platio naknadu za zemljište i naknadu za pogodnosti - renta, izvršit će uknjižbu prava vlasništva na parceli označenoj kao k.č. 660/82 k.o. Mostar u korist J.P. „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo - Podružnica „Elektrodistribucija“ Mostar, sa 1/1 dijela, uz istovremeno brisanje dosadašnjeg uknjiženog korisnika, dok će Služba za katastar Grada Mostara u katastarskom operatu upisati imenovanog kao posjednika na k.č. 1603 k.o. Mostar sa 1/1 dijela.

Ur.Broj: 01-02-51/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, v.r.**

Na osnovu člana 45 Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 25/03 i 67/05), člana 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 2/98 i 48/99), člana 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04) i Odluke o građevinskom zemljištu („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 7/05), rješavajući po zahtjevu J.P. „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo - Podružnica „Elektrodistribucija“ Mostar za dodjelu neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta radi izgradnje trafo stanice KSF6 (MBTS), Gradsko vijeće Grada Mostara, na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, **donosi**

R J E Š E N J E

1. **J.P. „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo - Podružnica „Elektrodistribucija“ Mostar** dodjeljuje se na korištenje radi izgradnje trafo stanice KSF6 (MBTS) neizgrađeno gradsko građevinsko zemljište u naselju Šehovina označeno kao:

- k.č. 660/82 (nova k.č. 1603) nastala cijepanjem k.č.660/82, državno vlasništvo sa uknjiženim pravom korištenja Fonda za uređenje građevinskog zemljišta SO Mostar odnosno pravnog sljednika Grada Mostara sa 1/1 dijela u površini od 9 m² upisana u z.k.ul.br.7764 k.o. Mostar,

2. Investitor J.P. „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo-Podružnica „Elektrodistribucija“ Mostar, dužan je na ime naknade za zemljište uplatiti iznos od **205,20 KM (slovima: dvijestotinepet KM i dvadeset pfeninga)**, na račun Grada Mostara broj: 1610200009950843 – vrsta prihoda 722433 za Gradsko područje Stari grad, kod Raiffaisen bank filijala Mostar, sa naznakom „naknada za zemljište“, u roku od petnaest dana od dana pravosnažnosti ovog Rješenja, u korist Budžeta Grada Mostara.

3. Naknade za pogodnosti-renta neće se određivati ovim rješenjem obzirom da je ista određena rješenjem Odjela za urbanizam i građenje Grada Mostara broj: UP-I-07/2-25-3131/07 od 25.07.2007.godine.

4. Investitor je dužan uplatiti razliku naknade za pogodnosti (renta) ako se utvrdi da je korisna površina veća od površine na osnovu koje je obračunata naknada utvrđena ovim Rješenjem.

5. J.P. „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo - Podružnica „Elektrodistribucija“ Mostar, dužna je uplatiti iznos iz tačke 2. ovog Rješenja prije izdavanja odobrenja za građenje.

6. Zemljišno – knjižni ured Općinskog suda Mostar, nakon pravosnažnosti ovog Rješenja, kada novi vlasnik zemljišta podnese dokaz da je platio naknadu za zemljište i naknadu za pogodnosti - renta, izvršit će uknjižbu prava vlasništva na parceli označenoj kao k.č. 660/82 k.o. Mostar u korist J.P. „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo - Podružnica „Elektrodistribucija“

Mostar, sa 1/1 dijela, uz istovremeno brisanje dosadašnjeg uknjiženog korisnika, dok će Služba za katastar Grada Mostara u katastarskom operatu upisati imenovanog kao posjednika na k.č. 1603 k.o. Mostar sa 1/1 dijela.

Broj: 01-02-51/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, s.r.**

osobe, ali ne po nižoj cijeni od one koja je ponuđena Gradu Mostaru, niti po povoljnijim uvjetima.

Članak 3.

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Ur.Broj: 01-02-52/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, v.r.**

52

Na temelju članka 25. Zakona o građevnom zemljištu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 25/03 i 67/05), članka 41. Zakona o lokalnoj samoupravi („Narodne novine Hercegovačko neretvanske županije“ broj: 4/00) i članka 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04), u predmetu preuzimanja gradskog građevnog zemljišta, po zahtjevu Lamije Efica, Nedima Efica, Edise Čelić-Spužić i Valide Čelić-Čemerlić, Gradsko vijeće Grada Mostara, na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, **donijelo je**

ZAKLJUČAK

o neprihvatanju ponude za preuzimanje neizgrađenog građevnog zemljišta

Članak 1.

Ne prihvata se ponuda Lamije Efica, Nedima Efica, Edise Čelić-Spužić i Valide Čelić-Čemerlić za preuzimanje neizgrađenog gradskog građevnog zemljišta označenog kao k.č. 2485/1, livada „Bostandžik“ u površini od 444 m² i k.č. 2485/2 livada „Bostandžik“ u površini od 452 m² (nova k.č. 2477-dio), up. u zk.ul. broj: 7519 k.o. Mostar, državna svojina s uknjiženim pravom korištenja Zumrete Efica udv. Esada, Lamije Efica udt. Slipčević kći Esada i Nedima Efica sina Esada, sa po 1/6 dijela, te Edise Čelić-Spužić kći Hasana i Valide Čelić-Čemerlić kći Hasana, sa po 1/4 dijela, po cijeni od 50.000,00 KM (slovima: pedesettisuća KM).

Članak 2.

Raniji korisnici nekretnine iz članka 1. ovog Zaključka, mogu prenijeti pravo korištenja na treće

Na osnovu člana 25. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 25/03 i 67/05), člana 41. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službene novine Hercegovačko neretvanskog kantona“ broj: 4/00) i člana 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04), u predmetu preuzimanja gradskog građevinskog zemljišta, po zahtjevu Lamije Efica, Nedima Efica, Edise Čelić-Spužić i Valide Čelić-Čemerlić, Gradsko vijeće Grada Mostara, na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, **donijelo je**

ZAKLJUČAK

o neprihvatanju ponude za preuzimanje neizgrađenog građevinskog zemljišta

Član 1.

Ne prihvata se ponuda Lamije Efica, Nedima Efica, Edise Čelić-Spužić i Valide Čelić-Čemerlić za preuzimanje neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta označenog kao k.č. 2485/1, livada „Bostandžik“ u površini od 444 m² i k.č. 2485/2 livada „Bostandžik“ u površini od 452 m² (nova k.č. 2477-dio), up. u zk.ul. broj: 7519 k.o. Mostar, državna svojina s uknjiženim pravom korištenja Zumrete Efica udv. Esada, Lamije Efica udt. Slipčević kći Esada i Nedima Efica sina Esada, sa po 1/6 dijela, te Edise Čelić-Spužić kći Hasana i Valide Čelić-Čemerlić kći Hasana, sa po 1/4 dijela, po cijeni od 50.000,00 KM (slovima: pedesethiljada KM).

Član 2.

Raniji korisnici nekretnine iz člana 1. ovog Zaključka, mogu prenijeti pravo korištenja na treća lica, ali ne po nižoj cijeni od one koja je ponudena Gradu Mostaru, niti po povoljnijim uslovima.

Član 3.

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Broj: 01-02-52/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, s.r.**

53

Na temelju članka 25. Zakona o građevnom zemljištu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine” broj: 25/03 i 67/05) i članka 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara” broj: 4/04), u predmetu preuzimanja gradskog građevnog zemljišta, po zahtjevu Emira Vukotića, zastupanog po Zajednička odvjetnička kancelarija Kebo & Guzin iz Mostara, Gradsko vijeće Grada Mostara, na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008 godine, **donijelo je**

Z A K L J U Č A K
o neprihvatanju ponude za preuzimanje
neizgrađenog građevnog zemljišta

Članak 1.

Ne prihvata se ponuda za preuzimanje građevnog zemljišta po cijeni od 1.625,00 KM (slovima: tisućišešeststotinaidvadesetpet KM), označenog kao: k.č. 15/3, pašnjak „Ljubovina“, površine 65m², upisano u z.k.ulošku broj: 1698, k.o. Blagaj, po novom premjeru katastarskog operata nekretnina identična kao k.č. 3596/3 k.o. Blagaj.

Članak 2.

Raniji korisnik nekretnine iz članka 1. ovog Zaključka, može prenijeti pravo korištenja na treće osobe, ali ne po nižoj cijeni od one koju je ponudio Gradu Mostaru, niti po povoljnijim uvjetima.

Članak 3.

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Ur.Broj: 01-02-53/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, v.r.**

Na osnovu člana 25. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine” broj: 25/03 i 67/05) i člana 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara” broj: 4/04), u predmetu preuzimanja gradskog građevinskog zemljišta, po zahtjevu Emira Vukotića, zastupanog po Zajednička advokatska kancelarija Kebo & Guzin iz Mostara, Gradsko vijeće Grada Mostara, na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008 godine, **donijelo je**

Z A K L J U Č A K
o neprihvatanju ponude za preuzimanje
neizgrađenog građevinskog zemljišta

Član 1.

Ne prihvata se ponuda za preuzimanje građevinskog zemljišta po cijeni od 1.625,00 KM (slovima: hiljadušešeststotinaidvadesetpet KM), označenog kao: k.č. 15/3, pašnjak „Ljubovina“, površine 65m², upisano u z.k.ulošku broj: 1698, k.o. Blagaj, po novom premjeru katastarskog operata nekretnina identična kao k.č. 3596/3 k.o. Blagaj.

Član 2.

Raniji korisnik nekretnine iz člana 1. ovog Zaključka, može prenijeti pravo korištenja na treća lica, ali ne po nižoj cijeni od one koju je ponudio Gradu Mostaru, niti po povoljnijim uslovima.

Član 3.

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

Broj: 01-02-53/08

Mostar, 07.02.2008.godine

**PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, s.r.**

54

Na temelju članka 217. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 2/98 i 48/99), članka 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04) i Odluke o građevnom zemljištu („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 7/05), u predmetu ispravke greške u rješenju o dodjeli neizgrađenog građevnog zemljišta za izgradnju stambeno-poslovnog objekta, po zahtjevu Anđelka Golemaca, Damira Ljubića, Draženka Petkovića i Milenka Cvitkovića svi iz Mostara, Gradsko vijeće Grada Mostara, na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK **o ispravci greške u Rješenju**

1. Ispravlja se greška u pravomoćnom Rješenju Općinskog vijeća Gradske općine Mostar Zapad ur.broj: OVZ-I-06-564/03 od 28.04.2003. godine (u daljem tekstu Rješenja) i to:

u točki 1. Rješenja, na kraju točke iza posljednje riječi „u površini od“ briše se broj „94“ i umjesto njega upisuje se broj „138“.

2. Na kraju točke 2. Rješenja, iza riječi „dostavi“ dodaje se novi stav koji glasi:

„Investitori Anđelko Golemac, Damir Ljubić, Draženko Petković i Milenko Cvitković svi iz Mostara, su dužni platiti iznos od 1.115,40 KM (slovima: tisućuistotinupetnaest KM i četrdeset pfeninga) na račun naknade za zemljište, na račun Grada Mostara broj: 1610200009951231, kod „Raiffeisen bank“ filijala Mostar, sa naznakom naknada za zemljište, u roku od 15 dana od dana pravomoćnosti ovog Rješenja. U uplatnici upisati vrsta prihoda broj: 721 121 i šifru Grada Mostara broj: 180“.

3. Na kraju točke 3. Rješenja, iza riječi „rješenja“ dodaje se novi stav koji glasi:

„Investitori Anđelko Golemac, Damir Ljubić, Draženko Petković i Milenko Cvitković svi iz Mostara, su dužni platiti iznos od 13.052,16 KM (slovima: trinaesttisućuistotinupetnaest KM i šesnaest pfeninga) na račun naknade za pogodnosti-renta, na račun Grada Mostara broj: 1610200009951231, kod „Raiffeisen bank“ filijala Mostar, sa naznakom

naknada za pogodnosti-renta, u roku od 15 dana od dana pravomoćnosti ovog Rješenja. U uplatnici upisati vrsta prihoda broj: 721 121 i šifru Grada Mostara broj: 180“.

4. Ostali dio Rješenja ostaje nepromijenjen.

5. Ovaj Zaključak se prilaže originalu Rješenja i čini njegov sastavni dio.

Ur.Broj: 01-02-54/08
Mostar, 07.02.2008.godine

PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, v.r.

Na osnovu člana 217. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 2/98 i 48/99), člana 28. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 4/04) i Odluke o građevinskom zemljištu („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj: 7/05), u predmetu ispravke greške u rješenju o dodjeli neizgrađenog građevinskog zemljišta za izgradnju stambeno-poslovnog objekta, po zahtjevu Anđelka Golemaca, Damira Ljubića, Draženka Petkovića i Milenka Cvitkovića svi iz Mostara, Gradsko vijeće Grada Mostara, na 55. sjednici održanoj dana 07.02.2008.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK **o ispravci greške u Rješenju**

1. Ispravlja se greška u pravosnažnom Rješenju Općinskog vijeća Gradske općine Mostar Zapad ur.broj: OVZ-I-06-564/03 od 28.04.2003. godine (u daljem tekstu Rješenja) i to:

u tački 1. Rješenja, na kraju tačke iza posljednje riječi „u površini od“ briše se broj „94“ i umjesto njega upisuje se broj „138“.

2. Na kraju tačke 2. Rješenja, iza riječi „dostavi“ dodaje se novi stav koji glasi:

„Investitori Anđelko Golemac, Damir Ljubić, Draženko Petković i Milenko Cvitković svi iz Mostara, su dužni platiti iznos od 1.115,40 KM (slovima: hiljaduistotinupetnaest KM i četrdeset pfeninga) na račun naknade za zemljište, na račun Grada Mostara broj: 1610200009951231, kod

„Raiffeisen bank“ filijala Mostar, sa naznakom naknada za zemljište, u roku od 15 dana od dana pravosnažnosti ovog Rješenja. U uplatnici upisati vrsta prihoda broj: 721 121 i šifru Grada Mostara broj: 180”.

3. Na kraju tačke 3. Rješenja, iza riječi „rješenja“ dodaje se novi stav koji glasi:

„Investitori Anđelko Golemac, Damir Ljubić, Draženko Petković i Milenko Cvitković svi iz Mostara, su dužni platiti iznos od 13.052,16 KM (slovima: trinaest hiljada i pedeset dvije KM i šesnaest pfeninga) na račun naknade za pogodnosti-renta, na račun Grada Mostara broj: 1610200009951231, kod „Raiffeisen bank“ filijala Mostar, sa naznakom naknada za pogodnosti-renta, u roku od 15 dana od dana pravosnažnosti ovog Rješenja. U uplatnici upisati vrsta prihoda broj: 721 121 i šifru Grada Mostara broj: 180“.

4. Ostali dio Rješenja ostaje nepromijenjen.

5. Ovaj Zaključak se prilaže originalu Rješenja i čini njegov sastavni dio.

Broj: 01-02-54/08

Mostar, 07.02.2008.godine

PREDSJEDNIK
Murat Ćorić, s.r.

GRADONAČELNIK

6

Na temelju članka 3. stavak 1. Odluke Visokog predstavnika o uspostavljanju Povjerenstva za davanje stručnih ocjena («Službeni glasnik Grada Mostara», broj 15/06) i članka 4. stavak 2. Rješenja Gradskog vijeća o imenovanju Stručnog povjerenstva («Službeni glasnik Grada Mostara», broj 4/07), Povjerenstvo za davanje stručnih ocjena, na sjednici održanoj 13.9.2007. godine, donosi

POSLOVNIK O RADU POVJERENSTVA ZA DAVANJE STRUČNIH OCJENA

POGLAVLJE I. - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Sadržaj i predmet Poslovnika

Ovim Poslovníkom utvrđuje se način rada kao i druga pitanja vezana za rad i održavanje sjednica Povjerenstva za davanje stručnih ocjena (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), uređuju se pravila i postupak obrade zahtjeva i druga pitanja vezana za rad Povjerenstva.

Članak 2.

Djelatnost Povjerenstva za davanje stručnih ocjena

(1) Svoju djelatnost, sukladno članku 2. Odluke Visokog predstavnika o uspostavljanju Povjerenstva za davanje stručnih ocjena, Povjerenstvo ostvaruje na sjednicama.

(2) Povjerenstvo donosi: stručne ocjene i zaključke.

Članak 3.

Predsjednik Povjerenstva

Povjerenstvo ima predsjednika koji se bira svakih osam (8) mjeseci, rotacijom iz reda drugog naroda.

Izbor predsjednika se vrši ždrijebanjem.

Članak 4.

Tajnik Povjerenstva – administrativni radnik

Povjerenstvo ima tajnika – administrativnog radnika (u daljnjem tekstu: tajnik), kojeg iz sastava

uposlenika Gradske uprave imenuje Gradonačelnik Grada, posebnim rješenjem.

Članak 5.

Sazivanje sjednice

Sjednice Povjerenstva saziva predsjednik Povjerenstva (u daljnjem tekstu: predsjednik), po potrebi.

Predsjednik će sazvati sjednicu i u slučaju kada to zahtjeva većina članova Povjerenstva.

POGLAVLJE II. – PRIPREMANJE I TIJEK SJEDNICE

Članak 6.

Prijem zahtjeva i sazivanje sjednice Povjerenstva

(1) Zahtjevi koje razmatra Povjerenstvo pripremaju se i stručno obrađuju u okviru Službe za građevinske propise, organizirane u sastavu Odjela za urbanizam i građenje Grada Mostara, po metodologiji koju utvrdi Povjerenstvo.

(2) Nakon stručne obrade zahtjeva, tajnik Povjerenstva upoznaje Predsjednika o obrađenim zahtjevima.

(3) Predsjednik, nakon upoznavanja sa obrađenim zahtjevima, utvrđuje prijedlog dnevnog reda i saziva sjednicu Povjerenstva. Tehničku pripremu sjednica Povjerenstva vrši Služba za građevinske propise.

(4) Tajnik dostavlja poziv za sjednicu sa prijedlogom dnevnog reda i pripremljenim materijalom za svaku točku dnevnog reda (izvod iz idejnog projekta i elementi za stručnu ocjenu), svim članovima Povjerenstva, najmanje tri dana prije održavanja sjednice. Uz poziv za sjednicu dostavlja se i zapisnik sa prethodne sjednice.

Članak 7.

Prisustvo sjednici

(1) Osim članova Povjerenstva, sjednicama Povjerenstva prisustvuje tajnik i ovlaštene izvijestilac Službe za građevinske propise (u daljnjem tekstu: ovlaštene izvijestilac), kao i osobe koje po posebnom pozivu pozove Predsjednik.

(2) Članovi Povjerenstva dužni su prisustvovati sjednici, osim u slučajevima kada je pravdano njihovo odsustvo, o čemu su dužni pismeno ili osobno obavijestiti predsjednika, a o čemu se Povjerenstvo upoznaje na sjednici.

Članak 8.

Kvorum

(1) Sjednica Povjerenstva se može održati i na njoj donositi stručna mišljenja i zaključci ako su prisutna najmanje četiri člana.

(2) Stručna mišljenja i zaključci donose se dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova Povjerenstva.

(3) U slučaju da sjednici Povjerenstva ne prisustvuje dovoljan broj članova iz stavka (1) ovog članka, sjednica se odgađa i predsjednik utvrđuje novi datum održavanja sjednice.

Članak 9.

Vođenje sjednice

Sjednicu otvara i vodi predsjednik.

Članak 10.

Utvrđivanje prisutnosti na sjednici

Po otvaranju sjednice predsjednik utvrđuje prisutnost članova Povjerenstva i ostalih prisutnih na sjednici, što se unosi u zapisnik.

Članak 11.

Usvajanje dnevnog reda

(1) Dnevni red se usvaja na osnovu prijedloga dnevnog reda koji je dostavljen članovima Povjerenstva.

(2) Član Povjerenstva može predložiti izmjenu ili dopunu dnevnog reda i taj svoj prijedlog mora obrazložiti, nakon čega se dnevni red daje na usvajanje.

(3) Nakon usvajanja dnevnog reda prelazi se na rad po pojedinim točkama dnevnog reda.

Članak 12.

Tijek rasprave

(1) Uvodne napomene po svakoj točki dnevnog reda daje predsjednik Povjerenstva.

(2) Poslije uvodnog izlaganja pitanje koje je dnevnom redu detaljno obrazloženo ovlaštene izvijestilac a potom se vodi rasprava na način da predsjednik daje riječ prijavljenim za raspravu.

(3) Rasprava mora biti jasna, sažeta i vezana za predmet, odnosno točku dnevnog reda.

(4) Predsjednik ima pravo učesnika u raspravi upozoriti, prekinuti ili mu oduzeti riječ ako se ne pridržava pravila iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 13.**Glasovanje**

(1) Nakon završetka rasprave o točki dnevnog reda prelazi se na glasovanje za donošenje stručne ocjene ili zaključka.

(2) Glasovanje je javno – aklamacijom i vrši se izjašnjavanjem «ZA» ili «PROTIV» prijedloga. Rezultate glasovanja utvrđuje predsjednik.

(3) U zapisnik se unose razlozi zbog kojih je Povjerenstvo donijelo stručnu ocjenu ili zaključak i isti se obrazlažu.

(4) U zapisnik se unosi stav člana Povjerenstva s izdvojenim mišljenjem.

Članak 14.**Završetak sjednice**

(1) Sjednica traje dok se ne iscrpi dnevni red.

(2) Ako se na sjednici ne mogu riješiti sve točke dnevnog reda, predsjednik može odlučiti da se sjednica prekine i utvrditi vrijeme održavanja nastavka sjednice.

Članak 15.**Potpisivanje donesenih stručnih ocjena i zaključaka**

Donesene stručne ocjene i zaključke, potpisuje predsjednik.

Članak 16.**Zapisnik**

(1) Na sjednici se vodi zapisnik. Zapisnik vodi tajnik, a u njegovu odsustvu osoba koju odredi Šef Službe za građevinske propise.

(2) U zapisnik se unosi:

- redni broj sjednice,
- mjesto, datum i vrijeme početka i završetka sjednice,
- ime predsjednika i imena prisutnih članova Povjerenstva,
- imena odsutnih članova i razlozi odsustva,
- imena ostalih prisutnih i njihova funkcija,
- dnevni red,
- imena učesnika u diskusiji po pojedinim točkama dnevnog reda, sa kratkim sadržajem izlaganja,
- odluka ili zaključak po svakoj točki dnevnog reda kao i obrazloženi razlozi zbog kojih je Povjerenstvo donijelo stručnu ocjenu ili

zaključak,

- stav člana Povjerenstva s izdvojenim mišljenjem.

Članak 17.**Usvajanje i potpisivanje zapisnika**

(1) Zapisnik sa prethodne sjednice Povjerenstva, usvaja se na narednoj sjednici Povjerenstva.

(2) Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik, članovi i tajnik Povjerenstva.

Članak 18.**Pohranjivanje zapisnika i drugih akata**

(1) Zapisnik, stručne ocjene i zaključci sa sjednice Povjerenstva, kao i svi drugi značajniji materijali, odlažu se po redu održavanja sjednice, te se pohranjuju i čuvaju kao trajni dokumenti o čemu vodi brigu tajnik Povjerenstva.

POGLAVLJE III. – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 19.****Izmjene i dopune Poslovnika**

(1) Izmjene i dopune ovog Poslovnika može predložiti svaki član Povjerenstva, a donose se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje tj. dvotrećinskom većinom.

Članak 20.**Stupanje na snagu**

(1) Poslovnik o radu Povjerenstva za davanje stručnih ocjena stupa na snagu danom donošenja.

(2) Ovaj Poslovnik se objavljuje u «Službenom glasniku Grada Mostara».

Ur.broj:02/07

Mostar, 13. rujna 2007. godine

PREDSJEDNIK
Marinka Zovko, v.r.

ELEMENTI ZA STRUČNU OCJENU
(Metodologija utvrđena od strane Stručne komisije)

Zahtjev podnio/Investitor:

Građevina/podaci o namjeni:

1. *Objekt/građevina se nalazi u R 1 ZONI, gdje se građenje vrši na osnovu Regulacijskog plana ili Urbanističkog projekta*

2. *Usuglašenost zahtjeva sa dokumentima prostornog uređenja šireg područja, zakonima koji neposredno ili posredno uređuju odnose u prostoru i propisima donesenim na osnovu tih zakona*

3. *Oblik i veličina građevinske parcele*

4. *Građevinska i regulacijska linija*

5. *Prostorno organiziranje građevinske parcele, uključujući rješenje internog i prometa u mirovanju*

6. *Koeficijent izgrađenosti građevinske parcele*

7. *Nivelacijske kote*

8. *Tehnički podaci građevine*

9. *Uvjeti uređenja zemljišta, naročito obaveze i način priključivanja građevinske parcele na javnu cestu i komunalnu infrastrukturu*

10. *Visina građevine i odstojanje od susjednih građevina*

11. *Uvjeti za arhitektonsko oblikovanje građevine*

12. *Uređenje parcele*

13. *Uvjeti za zaštitu od prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja*

14. *Uvjeti za otklanjanje prepreka za nesmetano kretanje osoba sa smanjenim tjelesnim sposobnostima*

15. *Obaveze u odnosu na susjede*

NAPOMENA:

PRILOG: Izvod iz Idejnog projekta

Urbanistička suglasnost se može izdati, pod uvjetima iz tačke 1. do 15., nakon pribavljanja potrebnih suglasnosti, odnosno uvjeta nadležnih organa i službi, propisanih zakonom i podzakonskim aktima i provedene procedure u skladu sa zakonom.

Urbanistička suglasnost sadrži iznos rente i iznos troškova uređenja građevinskog zemljišta, kao i druge zakonske i druge obaveze investitora koje proističu iz predmetne gradnje.

Obradio:
propise:

Šef Službe za građevinske

Mostar, 2007. godine

Na osnovu člana 3. stav 1. Odluke Visokog predstavnika o uspostavljanju Komisije za davanje stručnih ocjena («Službeni glasnik Grada Mostara», broj 15/06) i člana 4. stav 2. Rješenja Gradskog vijeća o imenovanju Stručne komisije («Službeni glasnik Grada Mostara», broj 4/07), Komisija za davanje stručnih ocjena, na svojoj sjednici održanoj 13.9.2007. godine, donosi

**POSLOVNIK O RADU
KOMISIJE ZA DAVANJE STRUČNIH
OCJENA**

POGLAVLJE I. - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Sadržaj i predmet Poslovnika

Ovim Poslovnikom utvrđuje se način rada kao i druga pitanja vezana za rad i održavanje sjednica Komisije za davanje stručnih ocjena (u daljnjem tekstu: Komisija), uređuju se pravila i postupak obrade zahtjeva i druga pitanja vezana za rad Komisije.

Član 2.

Djelatnost Komisije za davanje stručnih ocjena

(1) Svoju djelatnost, u skladu sa članom 2. Odluke Visokog predstavnika o uspostavljanju Komisije za davanje stručnih ocjena, Komisija ostvaruje na sjednicama.

(2) Komisija donosi: stručne ocjene i zaključke.

Član 3.

Predsjednik Komisije

Komisija ima predsjednika koji se bira svakih osam (8) mjeseci, rotacijom iz reda drugog naroda.

Izbor predsjednika se vrši ždrijebanjem.

Član 4.

Sekretar Komisije – administrativni radnik

Komisija ima sekretara – administrativnog radnika (u daljnjem tekstu: sekretar), kojeg iz sastava uposlenika Gradske uprave, imenuje Gradonačelnik Grada, posebnim rješenjem.

Član 5.

Sazivanje sjednice

Sjednice Komisije saziva predsjednik Komisije (u daljnjem tekstu: predsjednik), po potrebi.

Predsjednik će sazvati sjednicu i u slučaju kada to zahtjeva većina članova Komisije.

POGLAVLJE II. – PRIPREMANJE I TOK SJEDNICE

Član 6.

Prijem zahtjeva i sazivanje sjednice Komisije

(1) Zahtjevi koje razmatra Komisija pripremaju se i stručno obrađuju u okviru Službe za građevinske propise, organizovane u sastavu Odjela za urbanizam i građenje Grada Mostara, po metodologiji koju utvrdi Komisija.

(2) Nakon stručne obrade zahtjeva, sekretar Komisije upozna je predsjednika o obrađenim zahtjevima.

(3) Predsjednik, nakon upoznavanja sa obrađenim zahtjevima, utvrđuje prijedlog dnevnog reda i saziva sjednicu Komisije. Tehničku pripremu sjednica Komisije vrši Služba za građevinske propise.

(4) Sekretar dostavlja poziv za sjednicu sa prijedlogom dnevnog reda i pripremljenim materijalom za svaku tačku dnevnog reda (izvod iz idejnog projekta i elementi za stručnu ocjenu), svim članovima Komisije, najmanje tri dana prije održavanja sjednice. Uz poziv za sjednicu dostavlja se i zapisnik sa prethodne sjednice.

Član 7.

Prisustvo sjednici

(1) Osim članova Komisije, sjednicama Komisije prisustvuje tajnik i ovlaštenu izvjestilac Službe za građevinske propise (u daljnjem tekstu: ovlaštenu izvjestilac), kao i osobe koje po posebnom pozivu pozove Predsjednik.

(2) Članovi Komisije dužni su prisustvovati sjednici, osim u slučajevima kada je pravdano njihovo odsustvo, o čemu su dužni pismeno ili lično obavijestiti predsjednika, a o čemu se Komisija upoznaje na sjednici.

Član 8.***Kvorum***

(1) Sjednica Komisije se može održati i na njoj donositi stručna mišljenja i zaključci ako su prisutna najmanje četiri člana.

(2) Stručna mišljenja i zaključci donose se dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova Komisije.

(3) U slučaju da sjednici Komisije ne prisustvuje dovoljan broj članova iz stava (1) ovog člana, sjednica se odgađa i predsjednik utvrđuje novi datum održavanja sjednice.

Član 9.***Vođenje sjednice***

Sjednicu otvara i vodi predsjednik.

Član 10.***Utvrđivanje prisutnosti na sjednici***

Po otvaranju sjednice predsjednik utvrđuje prisutnost članova Komisije i ostalih prisutnih na sjednici, što se unosi u zapisnik.

Član 11.***Usvajanje dnevnog reda***

(1) Dnevni red se usvaja na osnovu prijedloga dnevnog reda koji je dostavljen članovima Komisije.

(2) Član Komisije može predložiti izmjenu ili dopunu dnevnog reda i taj svoj prijedlog mora obrazložiti, nakon čega se dnevni red daje na usvajanje.

(3) Nakon usvajanja dnevnog reda prelazi se na rad po pojedinim točkama dnevnog reda.

Član 12.***Tok rasprave***

(1) Uvodne napomene po svakoj tački dnevnog reda daje predsjednik Komisije.

(2) Poslije uvodnog izlaganja pitanje koje je dnevnom redu detaljno obrazlaže ovlašteni izvjestilac a potom se vodi rasprava na način da predsjednik daje riječ prijavljenim za raspravu.

(3) Rasprava mora biti jasna, sažeta i vezana za predmet odnosno tačku dnevnog reda.

(4) Predsjednik ima pravo učesnika u raspravi upozoriti, prekinuti ili mu oduzeti riječ ako se ne pridržava pravila iz prethodnog stava ovog člana.

Član 13.***Glasanje***

(1) Nakon završetka rasprave o tački dnevnog reda prelazi se na glasanje za donošenje stručne ocjene ili zaključka.

(2) Glasanje je javno – aklamacijom i vrši se izjašnjavanjem «ZA» ili «PROTIV» prijedloga. Rezultate glasanja utvrđuje predsjednik.

(3) U zapisnik se unose razlozi zbog kojih je Komisija donijela stručnu ocjenu ili zaključak i isti se obrazlažu.

(4) U zapisnik se unosi stav člana Komisije s izdvojenim mišljenjem.

Član 14.***Završetak sjednice***

(1) Sjednica traje dok se ne iscrpi dnevni red.

(2) Ako se na sjednici ne mogu riješiti sve tačke dnevnog reda, predsjednik može odlučiti da se sjednica prekine i utvrditi vrijeme održavanja nastavka sjednice.

Član 15.***Potpisivanje donesenih stručnih ocjena i zaključaka***

Donesene stručne ocjene i zaključke Komisije potpisuje predsjednik.

Član 16.***Zapisnik***

(1) Na sjednici se vodi zapisnik. Zapisnik vodi sekretar, a u njegovu odsustvu osoba koju odredi Šef Službe za građevinske propise.

(2) U zapisnik se unosi:

- redni broj sjednice,
- mjesto, datum i vrijeme početka i završetka sjednice,
- ime predsjednika i imena prisutnih članova Komisije,
- imena odsutnih članova i razlozi odsustva,
- imena ostalih prisutnih i njihova funkcija,
- dnevni red,
- imena učesnika u diskusiji po pojedinim tačkama dnevnog reda, sa kratkim sadržajem izlaganja,
- odluka ili zaključak po svakoj tački dnevnog reda kao i obrazloženi razlozi zbog kojih je Komisija donijela stručnu

- ocjenu ili zaključak,
- stav člana Komisije s izdvojenim mišljenjem.

Član 17.**Usvajanje i potpisivanje zapisnika**

- (1) Zapisnik se usvaja na narednoj sjednici Komisije.
- (2) Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik, članovi i sekretar Komisije.

Član 18.**Pohranjivanje zapisnika i drugih akata**

- (1) Zapisnik, stručne ocjene i zaključci sa sjednice Komisije, kao i svi drugi značajniji materijali, odlažu se po redu održavanja sjednice, te se pohranjuju i čuvaju kao trajni dokumenti, o čemu vodi brigu sekretar Komisije.

POGLAVLJE III. – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 19.****Izmjene i dopune Poslovnika**

- (1) Izmjene i dopune ovog Poslovnika može predložiti svaki član Komisije, a donose se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje, tj. dvotrećinskom većinom.

Član 20.**Stupanje na snagu**

- (1) Poslovnik o radu Komisije za davanje stručnih ocjena stupa na snagu danom donošenja.
- (2) Ovaj Poslovnik se objavljuje u «Službenom glasniku Grada Mostara».

Broj. 02/07**Mostar, 13. septembra 2007. godine****PREDSJEDNIK****Marinka Zovko, s.r.**

ELEMENTI ZA STRUČNU OCJENU
(Metodologija utvrđena od strane Stručne komisije)

Zahtjev podnio/Investitor:

Građevina/podaci o namjeni:

.....

1. *Objekt/građevina se nalazi u R 1 ZONI, gdje se građenje vrši na osnovu Reguracionog plana ili Urbanističkog projekta*

2. *Usaglašenost zahtjeva sa dokumentima prostornog uređenja šireg područja, zakonima koji neposredno ili posredno uređuju odnose u prostoru i propisima donesenim na osnovu tih zakona*

3. *Oblik i veličina građevinske parcele*

4. *Građevinska i regulaciona linija*

5. *Prostorno organiziranje građevinske parcele, uključujući rješenje internog i saobraćaja u mirovanju*

6. *Koeficijent izgrađenosti građevinske parcele*

7. *Nivelacione kote*

8. *Tehnički podaci građevine*

9. *Uslovi uređenja zemljišta, naročito obaveze i način priključivanja građevinske parcele na javnu cestu i komunalnu infrastrukturu*

10. Visina građevine i odstojanje od susjednih građevina

11. Uslovi za arhitektonsko oblikovanje građevine

12. Uređenje parcele

13. Uslovi za zaštitu od prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja

14. Uslovi za otklanjanje prepreka za nesmetano kretanje osoba sa smanjenim tjelesnim sposobnostima

15. Obaveze u odnosu na susjede

NAPOMENA:

PRILOG: Izvod iz Idejnog projekta

Urbanistička saglasnost se može izdati, pod uslovima iz tačke 1. do 15., nakon pribavljanja potrebnih saglasnosti, odnosno uslova nadležnih organa i službi, propisanih zakonom i podzakonskim aktima i provedene procedure u skladu sa zakonom.

Urbanistička saglasnost sadrži iznos rente i iznos troškova uređenja građevinskog zemljišta, kao i druge zakonske i druge obaveze investitora koje proističu iz predmetne gradnje.

Obradio:
propise:

Šef Službe za građevinske

.....

Mostar, 2007. godine

.....

Nakladnik/izdavač ne može preuzeti odgovornost za jezik službenih objava i oglasa koje se objavljuju u dijelu “Objave i oglasi”.

“SLUŽBENI GLASNIK GRADA MOSTARA”

Nakladnik/izdavač: GRAD MOSTAR

Za nakladnika/izdavača: Tajnik/sekretar Stručne službe Gradskog vijeća: tel.: 036 / 500-696, 500-636, 500-686 faks: 580-611

List izlazi prema potrebi. Pretplata za 2007. godinu iznosi **117,00 KM sa PDV-om**. Pretplata, prodaja i primanje oglasa obavlja se u ulici Adema Buća 19 u Mostaru. Žiro račun broj: **1610200009950649** kod Raiffeisen bank d.d. BiH GF Mostar.

Pretplatnicima koji se pretplate tokom godine ne možemo garantovati prijem svih prethodno izdatih brojeva.

Tisak/štampa: IC štamparija Mostar, Karadžebegova 1.

Naklada/tiraž: 200 primjeraka