

# SLUŽBENI GLASNIK

GRADA MOSTARA

Broj	10	Godina	XVII	Mostar, 06.07.2021. godine	hrvatski, bosanski i srpski jezik
------	----	--------	------	----------------------------	--------------------------------------

## SADRŽAJ

### GRADONAČELNIK

<b>26. RJEŠENJE</b> o razrješenju člana Upravnog vijeća Simfonijskog orkestra Mostar (hrvatski jezik) .....	737
<b>RJEŠENJE</b> o razrješenju člana Upravnog odbora Simfonijskog orkestra Mostar (bosanski jezik).....	737
<b>РЈЕШЕЊЕ</b> o razrješenju člana Upravnog odbora Simfonijskog orkestra Mostar (srpski jezik) .....	738
<b>27. RJEŠENJE</b> o imenovanju člana Upravnog vijeća Simfonijskog orkestra Mostar (hrvatski jezik) .....	738
<b>RJEŠENJE</b> o imenovanju člana Upravnog odbora Simfonijskog orkestra Mostar (bosanski jezik) .....	739
<b>РЈЕШЕЊЕ</b> o imenovanju člana Upravnog odbora Simfonijskog orkestra Mostar (srpski jezik) .....	739
<b>28. ODLUKA</b> o kriterijima i postupku dodjele „Grantova za manifestacije iz društvenih oblasti“ predviđenih Proračunom Grada Mostara za 2021. godinu (hrvatski jezik).....	740
<b>ODLUKA</b> o kriterijima i postupku dodjele „Grantova za manifestacije iz društvenih oblasti“ predviđenih Budžetom Grada Mostara za 2021. godinu (bosanski jezik).....	745
<b>ОДЛУКА</b> o kriterijima i postupku dodjele „Grantova za manifestacije iz društvenih oblasti“ predviđenih Budžetom Grada Mostara za 2021. godinu (srpski jezik).....	750
<b>29. ODLUKA</b> o kriterijima i postupku dodjele grantova za „Manifestacije iz oblasti kulture“ predviđenih Proračunom Grada Mostara za 2021. godinu (hrvatski jezik).....	755
<b>ODLUKA</b> o kriterijima i postupku dodjele grantova za „Manifestacije iz oblasti kulture“ predviđenih Budžetom Grada Mostara za 2021. godinu (bosanski jezik).....	760
<b>ОДЛУКА</b> o kriterijima i postupku dodjele grantova za „Manifestacije iz oblasti kulture“ predviđenih Budžetom Grada Mostara za 2021. godinu (srpski jezik).....	765

### ISPRAVKA GREŠKE

<b>1. ZAKLJUČAK</b> o ispravci tiskarske greške u Odluci Gradskog vijeća Grada Mostar broj 01-02-125/21 od 02.06.2021. godine (hrvatski jezik).....	770
<b>ZAKLJUČAK</b> o ispravci štamparske greške u Odluci Gradskog vijeća Grada Mostar broj 01-02-125/21 od 02.06.2021. godine (bosanski jezik).....	770
<b>ЗАКЉУЧАК</b> o ispravci štamparske greške u Odluci Gradskog vijeća Grada Mostar broj 01-02-125/21 od 02.06.2021. godine (srpski jezik).....	771



**GRADONAČELNIK**

26.

Na temelju članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj 12/03 i 34/03 i 65/13), članka 43. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj 4/04 i „Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 8/09) i članka 14. Odluke o kriterijima i postupku za imenovanje upravnih odbora/upravnih vijeća javnih ustanova čiji osnivač je Grad Mostar te njihovim pravima, obvezama i odgovornosti („Službeni glasnik Grad Mostara“ broj 5/05) na zahtjev Simfonijskog orkestra Mostar, Gradonačelnik Grada Mostara donosi

**R J E Š E N J E****o razrješenju člana Upravnog vijeća Simfonijskog orkestra Mostar****I**

Razrješava se dužnosti člana Upravnog vijeća Simfonijskog orkestra Mostar, zbog prestanka rada u Simfonijskom orkestru Mostar:

**1. Anica Miličević, član iz reda uposlenih****II**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

**Broj: 06-36-6335/21****Mostar, 17.06.2021.godine****GRADONAČELNIK**  
**Mario KORDIĆ, v.r.**

Na osnovu člana 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj 12/03 i 34/03 i 65/13), člana 43. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj 4/04 i „Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 8/09) i člana 14. Odluke o kriterijima i postupku za imenovanje upravnih odbora/upravnih vijeća javnih ustanova čiji osnivač je Grad Mostar te njihovim pravima, obavezama i odgovornosti („Službeni glasnik Grad Mostara“ broj 5/05) na zahtjev Simfonijskog orkestra Mostar, Gradonačelnik Grada Mostara donosi

**R J E Š E N J E****o razrješenju člana Upravnog odbora Simfonijskog orkestra Mostar****I**

Razrješava se dužnosti člana Upravnog odbora Simfonijskog orkestra Mostar, zbog prestanka rada u Simfonijskom orkestru Mostar:

**1. Anica Miličević, član iz reda zaposlenih****II**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

**Broj: 06-36-6335/21****Mostar, 17.06.2021.godine****GRADONAČELNIK**  
**Mario KORDIĆ, s.r.**

Na osnovu člana 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj 12/03 i 34/03 i 65/13), člana 43. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj 4/04 i „Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 8/09) i člana 14. Odluke o kriterijima i postupku za imenovanje upravnih odbora/upravnih vijeća javnih ustanova čiji osnivač je Grad Mostar te njihovim pravima, obavezama i odgovornosti („Službeni glasnik Grad Mostara“ broj 5/05) na zahtjev Simfonijskog orkestra Mostar, Gradonačelnik Grada Mostara donosi

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о разрјешењу члана Управног одбора Симфонијског оркестра Мостар**

**I**

Разрјешава се дужности члана Управног одбора Симфонијског оркестра Мостар, због престанка рада у Симфонијском оркестру Мостар:

**1. Аница Миличевић, члан из реда запослених**

**II**

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења а објавити ће се у „Службеном гласнику Града Мостара“.

**Број: 06-36-6335/21**  
**Мостар, 17.06.2021.године**

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**  
**Марио КОРДИЋ, с.р.**

27.

Na temelju članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj 12/03 i 34/03 i 65/13), članka 43. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj 4/04 i „Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 8/09) i članka 14. Odluke o kriterijima i postupku za imenovanje upravnih odbora/upravnih vijeća javnih ustanova čiji osnivač je Grad Mostar te njihovim pravima, obvezama i odgovornosti („Službeni glasnik Grad Mostara“ broj 5/05) na zahtjev Simfonijskog orkestra Mostar, Gradonačelnik Grada Mostara donosi

**R J E Š E N J E**  
**о именованју члана Управног вјећа Симфонијског оркестра Мостар**

**I**

Именује се на мјесто члана Управног вјећа Симфонијског оркестра Мостар:

**1. Јелена Видовић, члан из реда упуслених**

**II**

Мандат члана Управног вјећа из чланка I овог Рјешења траје до истека мандата садашњег Управног вјећа, с могућношћу поновног именованја.

**III**

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења а објавити ће се у „Службеном гласнику Града Мостара“.

**Број: 06-36-6335/21-1**  
**Мостар, 17.06.2021.године**

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**  
**Марио КОРДИЋ, в.р.**

Na osnovu člana 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj 12/03 i 34/03 i 65/13), člana 43. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj 4/04 i „Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 8/09) i člana 14. Odluke o kriterijima i postupku za imenovanje upravnih odbora/upravnih vijeća javnih ustanova čiji osnivač je Grad Mostar te njihovim pravima, obavezama i odgovornosti („Službeni glasnik Grad Mostara“ broj 5/05) na zahtjev Simfonijskog orkestra Mostar, Gradonačelnik Grada Mostara donosi

**R J E Š E N J E****o imenovanju člana Upravnog odbora Simfonijskog orkestra Mostar****I**

Imenuje se na mjesto člana Upravnog odbora Simfonijskog orkestra Mostar:

**1. Jelena Vidović, član iz reda zaposlenih****II**

Mandat člana Upravnog vijeća iz članka I ovog Rješenja traje do isteka mandata sadašnjeg Upravnog vijeća, s mogućnošću ponovnog imenovanja.

**III**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

**Broj: 06-36-6335/21-1****Mostar, 17.06.2021.godine****GRADONAČELNIK  
Mario KORDIĆ, s.r.**

На основу члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именованима Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ“ број 12/03 и 34/03 и 65/13), члана 43. Статута Града Мостара („Градски службени гласник Града Мостара“ број 4/04 и „Службени гласник Града Мостара“ број 8/09) и члана 14. Одлуке о критеријима и поступку за именовање управних одбора/управних вијећа јавних установа чији оснивач је Град Мостар те њиховим правима, обавезама и одговорности („Службени гласник Град Мостара“ број 5/05) на захтјев Симфонијског оркестра Мостар, Градоначелник Града Мостара доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о именовану члана Управног одбора Симфонијског оркестра Мостар****I**

Именује се на мјесто члана Управног одбора Симфонијског оркестра Мостар:

**1. Јелена Видовић, члан из реда запослених****II**

Мандат члана Управног вијећа из чланка I овог Рјешења траје до истека мандата садашњег Управног вијећа, с могућношћу поновног именовања.

**III**

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења а објавити ће се у „Службеном гласнику Града Мостара“.

**Број: 06-36-6335/21-1****Мостар, 17.06.2021.године****ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Марио КОРДИЋ, с.р.**

**28.**

Na temelju članka 43. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj 4/04, i „Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 8/09), a sukladno članku 17. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Mostara za 2021.godinu („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 6/21) Gradonačelnik Grada Mostara donosi:

**O D L U K U****o kriterijima i postupku dodjele „Grantova za manifestacije iz društvenih oblasti“ predviđenih Proračunom Grada Mostara za 2021.godinu****Članak 1.**

Ovom Odlukom se utvrđuju kriteriji, način i postupak raspodjele sredstava „Grantova za manifestacije iz oblasti društvenih oblasti“ utvrđenih Proračunom Grada Mostara za 2021. godinu.

Dodjela sredstava vršiti će se za sufinansiranje programa iz društvenih oblasti i kao potpora programima koji su od interesa za Grad Mostar a koji se nisu mogli predvidjeti u okviru redovitog financiranja iz proračunskih sredstava i čija realizacija zahtijeva žurno djelovanje u pogledu osiguranja financijskih sredstava.

**Članak 2.**

Sredstva iz članka 1. ove Odluke mogu se dodijeliti:

- Građanima-pojedincima
- Udrugama građana – nevladinim organizacijama, fondacijama i vjerskim zajednicama
- Ustanovama

**Članak 3.**

Odabir programa za financiranje iz Proračuna iz članka 1. ove Odluke vrši Povjerenstvo za ocjenu i izbor programa iz oblasti društvenih oblasti koje imenuje Gradonačelnik (u daljem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo ima 3 (tri) člana koji se imenuju iz reda državnih službenika iz Odjela za društvene djelatnosti i Tajništva Gradonačelnika Grada Mostara:

- Načelnik Odjela za društvene djelatnosti
- Šef Službe za kulturu
- Viši stručni suradnik za protokol

Predsjednik Povjerenstva je načelnik Odjela za društvene djelatnosti.

Povjerenstvo se sastaje jednom mjesečno, a po potrebi i češće, i rješava pristigle zahtjeve u prethodnom razdoblju.

**Članak 4.**

Sredstva iz članka 1. Odluke raspoređuju se sukladno sljedećim kriterijima:

**Opći kriteriji za dodjelu sredstava:**

- da je prijavljeni program od značaja za Grad Mostar, odnosno da je namijenjen građanima Mostara i da će se programske aktivnosti realizirati na području Grada Mostara.

**Posebni kriteriji za raspodjelu sredstava:**

1. Kvalitet programa; (doprinos kvalitetnom obogaćivanju javnih i društvenih sadržaja Mostara, produkcija, prezentacija i afirmacija stvaralaštva u širem obliku)

2. Kontinuitet programa (programske aktivnosti koje imaju dugoročni učinak i održivost);
3. Doprinos kandidiranih programa stvaranju jednakih prava, mogućnosti sudjelovanja i pristupa u oblasti društvenih djelatnosti bez obzira na spol;
4. Poseban značaj programa za promociju Mostara
5. Predviđena razina razmjene i mobilnosti sudionika;
6. Dosadašnji uspjesi na domaćem i međunarodnom planu;
7. Broj sudionika i posjetitelja koji su obuhvaćeni programom

**Eliminatorni kriteriji:**

1. Nepotpun ili netočan zahtjev za sufinansiranje programa iz društvenih oblasti
2. Programske aktivnosti se planiraju realizirati izvan područja Grada Mostara,
3. Nedostatak ključnih informacija u programskom prijedlogu,
4. Program usmjeren na promociju političke stranke,
5. Nije opravdan utrošak sredstava za ranije odobrene programe od strane Grada.

**Članak 5.**

Aplikanti zahtjev za dodjelu sredstava predviđenih člankom 1. ove Odluke a naslovljen Odjelu za društvene djelatnosti Grada Mostara, podnose u Pisarnicu Grada Mostara, ul Adema Buća 19. Zahtjev se podnosi na Obrascu za dodjelu sredstava a obvezno mora sadržavati:

1. Opis programa
2. Prijedlog s jasnom definicijom ciljne grupe i očekivanim rezultatima programa
3. Specifikaciju troškova za realizaciju programa
4. Iznos traženih sredstava od Grada Mostara
5. Kratak opis implementatora projekta (odgovorne osobe, suradnici, volonteri),
6. Preporuke eksperata iz relevantnih oblasti – ukoliko ih posjeduju.

**Članak 6.**

Ukoliko građani-pojedinci, udruge građana ili ustanove kojima su dodijeljena proračunska sredstva Grada Mostara za prethodnu godinu nisu na vrijeme dostavili izvješće o realizaciji programa (s detaljnim opisom faza realizacije i detaljnim obrazloženjem eventualnih odstupanja, uključujući i financijsko izvješće), neće moći sudjelovati u raspodjeli sredstava za sljedeću godinu u kojoj se sredstva dodjeljuju.

**Članak 7.**

Aplikant može tražiti ukupan iznos vrijednosti programa ili dio nedostajućih sredstva, što je dužan navesti u zahtjevu za dodjelu sredstava .

Pojedinačnu vrijednost programa s kojim se može aplicirati za dodjelu sredstava iz članka 1. ove Odluke utvrđuje Povjerenstvo za ocjenu i izbor programa sukladno s planiranom proračunskom stavkom.

**Članak 8.**

Vrijeme realizacije programa, za koji se traži dodjela sredstava, je najduže 6 mjeseci.

**Članak 9.**

Za ocjenu programa prema kriterijima iz članka 4. ove Odluke koristi se skala od 1 do 5 bodova za svaki kriterij pojedinačno.

Svaki član Povjerenstva dodjeljuje bodove za svaki od pojedinačnih kriterija.  
Konačna ocjena programa predstavlja zbroj bodova svih članova Povjerenstva.  
Odluka o primjeni eliminatornih kriterija se donosi većinom glasova članova Povjerenstva.  
Obrazac za ocjenu programa čini sastavni dio ove Odluke.

#### **Članak 10.**

Ukoliko, dva ili više aplikanta imaju isti broj bodova, odluku o izboru programa koji će se financirati donosi predsjednik Povjerenstva.

#### **Članak 11.**

Odluku o raspodjeli sredstava iz članka 1. ove Odluke donosi Gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva koji je sačinjen sukladno kriterijima propisanim ovom Odlukom.

#### **Članak 12.**

Dodijeljena sredstva se moraju koristiti namjenski, samo za pokrivanje troškova odobrenog programa.

#### **Članak 13.**

Isplata odobrenih proračunskih sredstava Grada Mostara vršit će se prema dinamici priliva sredstava u Proračun Grada Mostar.

#### **Članak 14.**

Nositelji programa su dužni, u roku od 1 (jednog) mjeseca nakon završetka programa, podnijeti konačno izvješće o realizaciji programa Odjelu za društvene djelatnosti Grada Mostara.

#### **Članak 15.**

Nadzor provedbe svih programa za koje su dodijeljena sredstva, tijekom njihovog trajanja, kao i nadzor namjenskog korištenja dodijeljenih sredstava tekućih grantova obavlja Gradonačelnik putem Odjela za društvene djelatnosti Grada Mostara.

#### **Članak 16.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavljivanju u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

**Broj: 02-11-9241/21**  
**Mostar, 28.06.2021.godine**

**GRADONAČELNIK**  
**Mario KORDIĆ, v.r.**

-----



**OBRAZAC ZA OCJENU PROGRAMA  
POVJERENSTVO ZA OCJENU I IZBOR PROGRAMA  
IZ OBLASTI DRUŠTVENIH OBLASTI  
- popunjava Povjerenstvo -**

Naziv programa		
Jesu li zadovoljeni opći i eliminatorni kriteriji?	Da	Ne

**Posebni kriteriji**

KRITERIJI	BODOVI					Zbir bodova
	1	2	3	4	5	
1. Kvalitet programa (doprinos kvalitetnom obogaćivanju javnih i društvenih sadržaja Mostara, produkcija, prezentacija i afirmacija stvaralaštva u širem obliku);						
2. Kontinuitet programa (programske aktivnosti koje imaju dugoročni učinak i održivost);						
3. Doprinos kandidiranih programa stvaranju jednakih prava, mogućnosti sudjelovanja i pristupa u oblasti kulture bez obzira na spol;						
4. Poseban značaj programa za promociju Mostara						
5. Predviđena razina razmjene i mobilnosti sudionika						
6. Dosadašnji uspjesi na domaćem i međunarodnom planu;						
7. Broj sudionika i posjetitelja koji su obuhvaćeni programom						
<b>UKUPNO BODOVA:</b>						

Program JESTE – NIJE podržan.

**Obrazloženje:**

---

---

---

---

---

**Ostalo** - dodatna mišljenja i obrazloženja vezana za program (od važnosti za Povjerenstvo), a čije vrednovanje nije propisano u kriterijima.

---

---

---

---

---

**Podržava li se program u cijelosti ili samo jedan njegov dio? U kojem iznosu?**

---

---

---

---

---

**Povjerenstvo:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

-----

Na osnovu člana 43. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj 4/04, „Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 8/09), a u skladu sa članom 17. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Mostara za 2021.godinu („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 6/21) Gradonačelnik Grada Mostara donosi:

## **O D L U K U**

### **o kriterijima i postupku dodjele „Grantova za manifestacije iz društvenih oblasti“ predviđenih Budžetom Grada Mostara za 2021.godinu**

#### **Član 1.**

Ovom Odlukom se utvrđuju kriteriji, način i postupak raspodjele sredstava „Grantova za manifestacije iz oblasti društvenih oblasti“ utvrđenih Budžetom Grada Mostara za 2021.godinu.

Dodjela sredstava vršiti će se za sufinansiranje programa iz društvenih oblasti i kao podrška programima koji su od interesa za Grad Mostar a koji se nisu mogli predvidjeti u okviru redovnog finansiranja iz budžetskih sredstava i čija realizacija zahtijeva hitno djelovanje u pogledu osiguranja finansijskih sredstava.

#### **Član 2.**

Sredstva iz člana 1. ove Odluke mogu se dodijeliti:

- Građanima-pojedincima
- Udruženjima građana – nevladinim organizacijama, fondacijama i vjerskim zajednicama
- Ustanovama

#### **Član 3.**

Odabir programa za finansiranje iz Budžeta iz člana 1. ove Odluke vrši Komisija za ocjenu i izbor programa iz društvenih oblasti koje imenuje Gradonačelnik (u daljem tekstu: Komisija).

Komisija ima 3 (tri) člana koji se imenuju iz reda državnih službenika iz Odjela za društvene djelatnosti i Sekretarijata Gradonačelnika Grada Mostara :

- Načelnik Odjela za društvene djelatnosti
- Šef Službe za kulturu
- Viši stručni saradnik za protokol

Predsjednik Komisije je načelnik Odjela za društvene djelatnosti.

Komisija se sastaje jednom mjesečno, a po potrebi i češće, i rješava pristigle zahtjeve u prethodnom periodu.

#### **Član 4.**

Sredstva iz člana 1. Odluke raspoređuju se u skladu sa sljedećim kriterijima:

##### **Opći kriteriji za dodjelu sredstava:**

- da je prijavljeni program od značaja za Grad Mostar, odnosno da je namijenjen građanima Mostara i da će se programske aktivnosti realizovati na području Grada Mostara

**Posebni kriteriji za raspodjelu sredstava:**

1. Kvalitet programa; (doprinos kvalitetnom obogaćivanju javnih i društvenih sadržaja Mostara, produkcija, prezentacija i afirmacija stvaralaštva u širem obliku)
2. Kontinuitet programa (programske aktivnosti koje imaju dugoročni učinak i održivost);
3. Doprinos kandidovanih programa stvaranju jednakih prava, mogućnosti učestvovanja i pristupa u oblasti društvenih djelatnosti bez obzira na pol;
4. Poseban značaj programa za promociju Mostara
5. Predviđen nivo razmjene i mobilnosti učesnika;
6. Dosadašnji uspjesi na domaćem i međunarodnom planu;
7. Broj učesnika i posjetilaca koji su obuhvaćeni programom

**Eliminatorni kriteriji:**

1. Nepotpun ili netačan zahtjev za sufinansiranje programa iz društvenih oblasti
2. Programske aktivnosti se planiraju realizovati izvan područja Grada Mostara,
3. Nedostatak ključnih informacija u programskom prijedlogu,
4. Program usmjeren na promociju političke stranke,
5. Nije opravdan utrošak sredstava za ranije odobrene programe od strane Grada.

**Član 5.**

Aplikanti zahtjev za dodjelu sredstava predviđenih članom 1. ove Odluke a naslovljen Odjelu za društvene djelatnosti Grada Mostara, podnose u Pisarnici Grada Mostara, ul Adema Buća 19. Zahtjev se podnosi na Obrascu za dodjelu sredstava a obavezno mora sadržavati:

1. Opis programa
2. Prijedlog s jasnom definicijom ciljne grupe i očekivanim rezultatima programa
3. Specifikaciju troškova za realizaciju programa
4. Iznos traženih sredstava od Grada Mostara
5. Kratak opis implementatora projekta (odgovorne osobe, saradnici, volonteri),
6. Preporuke eksperata iz relevantnih oblasti – ukoliko ih posjeduju.

**Član 6.**

Ukoliko građani-pojedinci, udruženja građana ili ustanove kojima su dodijeljena budžetska sredstva Grada Mostara za prethodnu godinu nisu na vrijeme dostavili izvještaj o realizaciji programa (s detaljnim opisom faza realizacije i detaljnim obrazloženjem eventualnih odstupanja, uključujući i finansijsko izvješće), neće moći učestvovati u raspodjeli sredstava za narednu godinu u kojoj se sredstva dodjeljuju.

**Član 7.**

Aplikant može tražiti ukupan iznos vrijednosti programa ili dio nedostajućih sredstva, što je dužan navesti u zahtjevu za dodjelu sredstava .

Pojedinačnu vrijednost programa s kojim se može aplicirati za dodjelu sredstava iz člana 1. ove Odluke utvrđuje Komisija za ocjenu i izbor programa u skladu sa planiranom budžetskom stavkom.

**Član 8.**

Vrijeme realizovanja programa, za koji se traži dodjela sredstava, je najduže 6 mjeseci.

**Član 9.**

Za ocjenu programa prema kriterijima iz člana 4. ove Odluke koristi se skala od 1 do 5 bodova za svaki kriterij pojedinačno.

Svaki član Komisije dodjeljuje bodove za svaki od pojedinačnih kriterija.

Konačna ocjena programa predstavlja zbir bodova svih članova Komisije.

Odluka o primjeni eliminatornih kriterija se donosi većinom glasova članova Komisije.

Obrazac za ocjenu programa čini sastavni dio ove Odluke.

**Član 10.**

Ukoliko, dva ili više aplikacija imaju isti broj bodova, odluku o izboru programa koji će se finansirati donosi predsjednik Komisije.

**Član 11.**

Odluku o raspodjeli sredstava iz člana 1. ove Odluke donosi Gradonačelnik na prijedlog Komisije koji je sačinjen u skladu sa kriterijima propisanim ovom Odlukom.

**Član 12.**

Dodijeljena sredstva se moraju koristiti namjenski, samo za pokrivanje troškova odobrenog programa.

**Član 13.**

Isplata odobrenih budžetskih sredstava Grada Mostara vršit će se prema dinamici priliva sredstava u Budžet Grada Mostar.

**Član 14.**

Nosioци programa su dužni, u roku od 1 (jednog) mjeseca nakon završetka programa, podnijeti konačni izvještaj o realizaciji programa Odjelu za društvene djelatnosti Grada Mostara.

**Član 15.**

Nadzor provedbe svih programa za koje su dodijeljena sredstva, u toku njihovog trajanja, kao i nadzor namjenskog korištenja dodijeljenih sredstava tekućih grantova obavlja Gradonačelnik putem Odjela za društvene djelatnosti Grada Mostara.

**Član 16.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavljivanju u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

**Broj: 02-11-9241/21**

**Mostar, 28.06.2021.godine**

**GRADONAČELNIK**  
**Mario KORDIĆ, s.r.**

-----

**OBRAZAC ZA OCJENU PROGRAMA**  
**KOMISIJA ZA OCJENU I IZBOR PROGRAMA**  
**IZ DRUŠTVENIH OBLASTI**  
 - popunjava Komisija -

Naziv programa		
Jesu li zadovoljeni opći i eliminatorni kriteriji?	Da	Ne

**Posebni kriteriji**

KRITERIJI	BODOVI					Zbir bodova
	1	2	3	4	5	
1. Kvalitet programa (doprinos kvalitetnom obogaćivanju javnih i društvenih sadržaja Mostara, produkcija, prezentacija i afirmacija stvaralaštva u širem obliku);						
2. Kontinuitet programa (programske aktivnosti koje imaju dugoročni učinak i održivost);						
3. Doprinos kandidovanih programa stvaranju jednakih prava, mogućnosti učestvovanja i pristupa u oblasti društvenih djelatnosti bez obzira na pol;						
4. Poseban značaj programa za promociju Mostara						
5. Predviđen nivo razmjene i mobilnosti sudionika						
6. Dosadašnji uspjesi na domaćem i međunarodnom planu;						
7. Broj učesnika i posjetilaca koji su obuhvaćeni programom						
<b>UKUPNO BODOVA:</b>						

Program JESTE – NIJE podržan.

**Obrazloženje:**

---

---

---

---

---

**Ostalo** - dodatna mišljenja i obrazloženja vezana za program (od važnosti za Komisiju ), a čije vrednovanje nije propisano u kriterijima.

---

---

---

---

---

**Podržava li se program u cjelini ili samo jedan njegov dio? U kojem iznosu?**

---

---

---

---

---

**Komisija:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

-----

На основу члана 43. Статута Града Мостара („Градски службени гласник Града Мостара“ број 4/04, „Службени гласник Града Мостара“ број 8/09), а у складу са чланом 17. Одлуке о извршењу Буџета Града Мостара за 2021.годину („Службени гласник Града Мостара“ број 6/21) Градоначелник Града Мостара доноси:

## О Д Л У К У

### о критеријима и поступку додјеле „Грантова за манифестације из друштвених области“ предвиђених Буџетом Града Мостара за 2021.годину

#### Члан 1.

Овом Одлуком се утврђују критерији, начин и поступак расподеле средстава „Грантова за манифестације из области друштвених области“ утврђених Буџетом Града Мостара за 2021.годину.

Додјела средстава вршити ће се за суфинансирање програма из друштвених области и као подршка програмима који су од интереса за Град Мостар а који се нису могли предвидјети у оквиру редовног финансирања из буџетских средстава и чија реализација захтијева хитно дјеловање у погледу осигурања финансијских средстава.

#### Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке могу се додијелити:

- Грађанима-појединцима
- Удружењима грађана – невладиним организацијама, фондацијама и вјерским заједницама
- Установама

#### Члан 3.

Одабир програма за финансирање из Буџета из члана 1. ове Одлуке врши Комисија за оцјену и избор програма из друштвених области које именује Градоначелник (у даљем тексту: Комисија).

Комисија има 3 (три) члана који се именују из реда државних службеника из Одјела за друштвене дјелатности и Секретаријата Градоначелника Града Мостара :

- Начелник Одјела за друштвене дјелатности
- Шеф Службе за културу
- Виши стручни сарадник за протокол

Предсједник Комисије је начелник Одјела за друштвене дјелатности.

Комисија се састаје једном мјесечно, а по потреби и чешће, и рјешава пристигле захтјеве у претходном периоду.

#### Члан 4.

Средства из члана 1. Одлуке распоређују се у складу са сљедећим критеријима:

#### Опћи критерији за додјелу средстава:

- да је пријављени програм од значаја за Град Мостар, односно да је намијењен грађанима Мостара и да ће се програмске активности реализовати на подручју Града Мостара



**Посебни критерији за распоdjелу средстава:**

1. Квалитет програма; (допринос квалитетном обогаћивању јавних и друштвених садржаја Мостара, продукција, презентација и афирмација стваралаштва у ширем облику)
2. Континуитет програма (програмске активности које имају дугорочни учинак и одрживост);
3. Допринос кандидованих програма стварању једнаких права, могућности учествовања и приступа у области друштвених дјелатности без обзира на пол;
4. Посебан значај програма за промоцију Мостара
5. Предвиђен ниво размјене и мобилности учесника;
6. Досадашњи успјеси на домаћем и међународном плану;
7. Број учесника и посјетилаца који су обухваћени програмом

**Елиминаторни критерији:**

1. Непотпун или нетачан захтјев за суфинансирање програма из друштвених области
2. Програмске активности се планирају реализовати изван подручја Града Мостара,
3. Недостатак кључних информација у програмском приједлогу,
4. Програм усмјерен на промоцију политичке странке,
5. Није оправдан утрошак средстава за раније одобрене програме од стране Града.

**Члан 5.**

Апликанти захтјев за доdjелу средстава предвиђених чланом 1. ове Одлуке а насловљен Одјелу за друштвене дјелатности Града Мостара, подносе у Писарници Града Мостара, ул Адема Бућа 19. Захтјев се подноси на Обрасцу за доdjелу средстава а обавезно мора садржавати:

1. Опис програма
2. Приједлог с јасном дефиницијом циљне групе и очекиваним резултатима програма
3. Спецификацију трошкова за реализацију програма
4. Износ тражених средстава од Града Мостара
5. Кратак опис имплементатора пројекта (одговорне особе, сарадници, волонтери),
6. Препоруке експерата из релевантних области – уколико их посједују.

**Члан 6.**

Уколико грађани-појединци, удружења грађана или установе којима су додијељена буџетска средства Града Мостара за претходну годину нису на вријеме доставили извјештај о реализацији програма (с детаљним описом фаза реализације и детаљним образложењем евентуалних одступања, укључујући и финансијско извјешће), неће моћи учествовати у распоdjели средстава за наредну годину у којој се средства доdjелују.

**Члан 7.**

Апликант може тражити укупан износ вриједности програма или дио недостајућих средства, што је дужан навести у захтјеву за доdjелу средстава .

Појединачну вриједност програма с којим се може аплицирати за доdjелу средстава из члана 1. ове Одлуке утврђује Комисија за оцјену и избор програма у складу са планираном буџетском ставком.

**Члан 8.**

Вријеме реализовања програма, за који се тражи додјела средстава, је најдуже 6 мјесеци.

**Члан 9.**

За оцјену програма према критеријима из члана 4. ове Одлуке користи се скала од 1 до 5 бодова за сваки критериј појединачно.

Сваки члан Комисије додјељује бодове за сваки од појединачних критерија.

Коначна оцјена програма представља збир бодова свих чланова Комисије.

Одлука о примјени елиминаторних критерија се доноси већином гласова чланова Комисије.

Образац за оцјену програма чини саставни дио ове Одлуке.

**Члан 10.**

Уколико, два или више апликаната имају исти број бодова, одлуку о избору програма који ће се финансирати доноси предсједник Комисије.

**Члан 11.**

Одлуку о расподјели средстава из члана 1. ове Одлуке доноси Градоначелник на приједлог Комисије који је сачињен у складу са критеријима прописаним овом Одлуком.

**Члан 12.**

Додијељена средства се морају користити намјенски, само за покривање трошкова одобреног програма.

**Члан 13.**

Исплата одобрених буџетских средстава Града Мостара вршит ће се према динамици прилива средстава у Буџет Града Мостар.

**Члан 14.**

Носитељи програма су дужни, у року од 1 (једног) мјесеца након завршетка програма, поднијети коначни извјештај о реализацији програма Одјелу за друштвене дјелатности Града Мостара.

**Члан 15.**

Надзор provedбе свих програма за које су додијељена средства, у току њиховог трајања, као и надзор намјенског кориштења додијељених средстава текућих грантова обавља Градоначелник путем Одјела за друштвене дјелатности Града Мостара.

**Члан 16.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику Града Мостара“.

**Број: 02-11-9241/21**

**Мостар, 28.06.2021.године**

**ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Марио КОРДИЋ, с.р.**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЈЕНУ ПРОГРАМА  
КОМИСИЈА ЗА ОЦЈЕНУ И ИЗБОР ПРОГРАМА  
ИЗ ДРУШТВЕНИХ ОБЛАСТИ  
- попуњава Комисија -**

Назив програма		
Јесу ли задовољени општи и елиминаторни критерији?	Да	Не

**Посебни критерији**

КРИТЕРИЈИ	БОДОВИ					Збир бодова
	1	2	3	4	5	
1. Квалитет програма (допринос квалитетном обогаћивању јавних и друштвених садржаја Мостара, продукција, презентација и афирмација стваралаштва у ширем облику);						
2. Континуитет програма (програмске активности које имају дугорочни учинак и одрживост);						
3. Допринос кандидованих програма стварању једнаких права, могућности учествовања и приступа у области друштвених дјелатности без обзира на пол;						
4. Посебан значај програма за промоцију Мостара						
5. Предвиђен ниво размјене и мобилности судионика						
6. Досадашњи успјеси на домаћем и међународном плану;						
7. Број учесника и посјетилаца који су обухваћени програмом						
<b>УКУПНО БОДОВА:</b>						

Програм ЈЕСТЕ – НИЈЕ подржан.

**Образложење:**

---

---

---

---

---

**Остало** - додатна мишљења и образложења везана за програм (од важности за Комисију), а чије вредновање није прописано у критеријима.

---

---

---

---

---

**Подржава ли се програм у цјелини или само један његов дио? У којем износу?**

---

---

---

---

---

**Комисија:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

-----

29.

Na temelju članka 43. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj 4/04, i „Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 8/09), a sukladno članku 17. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Mostara za 2021.godinu („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 6/21), Gradonačelnik Grada Mostara donosi:

## O D L U K U

### **o kriterijima i postupku dodjele grantova za „Manifestacije iz oblasti kulture“ predviđenih Proračunom Grada Mostara za 2021.godinu**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom se utvrđuju kriteriji, način i postupak raspodjele sredstava grantova za „Manifestacije iz oblasti kulture“ utvrđenih Proračunom Grada Mostara za 2021. godinu.

Dodjela sredstava vršiti će se za sufinansiranje programa iz oblasti kulture kao potpora programima koji su od interesa za Grad Mostar a koji se nisu mogli predvidjeti u okviru redovitog financiranja iz proračunskih sredstava i čija realizacija zahtijeva žurno djelovanje u pogledu osiguranja financijskih sredstava.

#### **Članak 2.**

Sredstva iz članka 1. ove Odluke mogu se dodijeliti:

- Građanima-pojedincima
- Udrugama građana – nevladinim organizacijama, fondacijama i vjerskim zajednicama
- Ustanovama

#### **Članak 3.**

Odabir programa za financiranje iz Proračuna iz članka 1. ove Odluke vrši Povjerenstvo za ocjenu i izbor programa iz oblasti kulture koje imenuje Gradonačelnik (u daljem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo ima 3 (tri) člana koji se imenuju iz reda državnih službenika iz Službe za kulturu Grada Mostara:

- šef Službe za kulturu
- savjetnik za kulturu
- viši stručni suradnik za kulturu

Predsjednik Povjerenstva je šef Službe za kulturu.

Povjerenstvo se sastaje svakog prvog radnog dana u kalendarskom mjesecu, a po potrebi i češće, i rješava pristigle zahtjeve u prethodnom razdoblju.

#### **Članak 4.**

Sredstva iz članka 1. Odluke raspoređuju se sukladno sljedećim kriterijima:

##### **Opći kriteriji za dodjelu sredstava:**

- da je prijavljeni program od značaja za Grad Mostar, odnosno da je namijenjen građanima Mostara i da će se programske aktivnosti realizirati na području Grada Mostara.

**Posebni kriteriji za raspodjelu sredstava:**

1. Kvalitet programa; (doprinos podizanju kvalitete kulturnog života Grada Mostara, produkcija, prezentacija i afirmacija kulturnog i umjetničkog stvaralaštva);
2. Kontinuitet programa (programske aktivnosti koje imaju dugoročni učinak i održivost);
3. Doprinos kandidiranih programa stvaranju jednakih prava, mogućnosti sudjelovanja i pristupa u oblasti kulture bez obzira na spol;
4. Poseban značaj programa za razvoj kulture i umjetnosti u međunarodnim okvirima (Prezentacija i promoviranje kulture i umjetnosti, odnosno programi koji ističu značaj međunarodne kulturne suradnje)
5. Predviđena razina razmjene i mobilnosti umjetnika i umjetničkih djela;
6. Dosadašnji uspjesi na domaćem i međunarodnom planu;
7. Broj sudionika i posjetitelja koji su obuhvaćeni programom

**Eliminatorni kriteriji:**

1. Nepotpun ili netočan zahtjev za sufinansiranje programa iz oblasti kulture
2. Programske aktivnosti se planiraju realizirati izvan područja Grada Mostara,
3. Nedostatak ključnih informacija u programskom prijedlogu,
4. Program usmjeren na promociju političke stranke,
5. Nije opravdan utrošak sredstava za ranije odobrene programe od strane Grada.

**Članak 5.**

Aplikanti zahtjev za dodjelu sredstava predviđenih člankom 1. ove Odluke, a naslovljen Službi za kulturu Grada Mostara, podnose u Pisarnicu Grada Mostara, ul Adema Buća 19.; zahtjev se podnosi na Obrascu za dodjelu sredstava a obvezno mora sadržavati:

1. Opis programa
2. Prijedlog s jasnom definicijom ciljne grupe i očekivanim rezultatima programa
3. Specifikaciju troškova za realizaciju programa
4. Iznos traženih sredstava od Grada Mostara
5. Kratak opis implementatora projekta (odgovorne osobe, suradnici, volonteri),
6. Preporuke eksperata iz relevantnih oblasti – ukoliko ih posjeduju.

**Članak 6.**

Ukoliko građani-pojedinci, udruge građana ili ustanove kojima su dodijeljena proračunska sredstva Grada Mostara za prethodnu godinu nisu na vrijeme dostavili izvješće o realizaciji programa (s detaljnim opisom faza realizacije i detaljnim obrazloženjem eventualnih odstupanja, uključujući i financijsko izvješće), neće moći sudjelovati u raspodjeli sredstava za sljedeću godinu u kojoj se sredstva dodjeljuju.

**Članak 7.**

Aplikant može tražiti ukupan iznos vrijednosti programa ili dio nedostajućih sredstva, što je dužan navesti u zahtjevu za dodjelu sredstava .

Pojedinačnu vrijednost programa s kojim se može aplicirati za dodjelu sredstava iz članka 1. ove Odluke utvrđuje Povjerenstvo sukladno s planiranom proračunskom stavkom.

**Članak 8.**

Vrijeme realiziranja programa, za koji se traži dodjela sredstava, je najduže 6 mjeseci.

**Članak 9.**

Za ocjenu programa prema kriterijima iz članka 4. ove Odluke koristi se skala od 1 do 5 bodova za svaki kriterij pojedinačno.

Svaki član Povjerenstva dodjeljuje bodove za svaki od pojedinačnih kriterija.

Konačna ocjena programa predstavlja zbroj bodova svih članova Povjerenstva.

Odluka o primjeni eliminatorskih kriterija se donosi većinom glasova članova Povjerenstva.

Obrazac za ocjenu programa čini sastavni dio ove Odluke.

**Članak 10.**

Ukoliko, dva ili više aplikacija dobiju isti broj bodova, odluku o izboru programa koji će se financirati donosi predsjednik Povjerenstva.

**Članak 11.**

Odluku o raspodjeli sredstava iz članka 1. ove Odluke donosi Gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva koji je sačinjen sukladno kriterijima propisanim ovom Odlukom.

**Članak 12.**

Dodijeljena sredstva se moraju koristiti namjenski, samo za pokrivanje troškova odobrenog programa.

**Članak 13.**

Isplata odobrenih proračunskih sredstava Grada Mostara vršit će se prema dinamici priliva sredstava u Proračun Grada Mostara.

**Članak 14.**

Nositelji programa su dužni, u roku od 1 (jednog) mjeseca nakon završetka programa, podnijeti konačno izvješće o realizaciji programa Službi za kulturu Grada Mostara.

**Članak 15.**

Nadzor provedbe svih programa za koje su dodijeljena sredstva, tijekom njihovog trajanja, kao i nadzor namjenskog korištenja dodijeljenih sredstava tekućih grantova obavlja Gradonačelnik putem Službe za kulturu Grada Mostara.

**Članak 16.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavljivanju u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

**Broj: 02-11-9246/21**

**Mostar, 28.06.2021.godine**

**GRADONAČELNIK**  
**Mario KORDIĆ, v.r.**

-----

**OBRAZAC ZA OCJENU PROGRAMA**  
**POVJERENSTVO ZA OCJENU I IZBOR PROGRAMA**  
**IZ OBLASTI KULTURE**  
 - popunjava Povjerenstvo -

Naziv programa		
Jesu li zadovoljeni opći i eliminatorni kriteriji?	Da	Ne

**Posebni kriteriji**

KRITERIJI	BODOVI					Zbir bodova
	1	2	3	4	5	
1. Kvalitet programa (doprinos podizanju kvalitete kulturnog života Grada Mostara, produkcija, prezentacija i afirmacija kulturnog i umjetničkog stvaralaštva);						
2. Kontinuitet programa (programske aktivnosti koje imaju dugoročni učinak i održivost);						
3. Doprinos kandidiranih programa stvaranju jednakih prava, mogućnosti sudjelovanja i pristupa u oblasti kulture bez obzira na spol;						
4. Poseban značaj programa za razvoj kulture i umjetnosti u međunarodnim okvirima (Prezentiranje i promoviranje kulture i umjetnosti, odnosno programi koji ističu značaj međunarodne kulturne suradnje)						
5. Predviđena razina razmjene i mobilnosti umjetnika i umjetničkih djela						
6. Dosadašnji uspjesi na domaćem i međunarodnom planu;						
7. Broj sudionika i posjetitelja koji su obuhvaćeni programom						
<b>UKUPNO BODOVA:</b>						

Program JESTE – NIJE podržan.



**Obrazloženje:**

---

---

---

---

---

**Ostalo** - dodatna mišljenja i obrazloženja vezana za program (od važnosti za Povjerenstvo), a čije vrednovanje nije propisano u kriterijima.

---

---

---

---

---

**Podržava li se program u cijelosti ili samo jedan njegov dio? U kojem iznosu?**

---

---

---

---

---

**Povjerenstvo:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

-----

Na osnovu člana 43. Statuta Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara“ broj 4/04, „Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 8/09), a u skladu sa članom 17. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Mostara za 2021. godinu („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 6/21) Gradonačelnik Grada Mostara donosi

## **O D L U K U**

### **o kriterijima i postupku dodjele grantova za „Manifestacije iz oblasti kulture“ predviđenih Budžetom Grada Mostara za 2021. godinu**

#### **Član 1.**

Ovom Odlukom se utvrđuju kriteriji, način i postupak raspodjele sredstava grantova za „Manifestacije iz oblasti kulture“ utvrđenih Budžetom Grada Mostara za 2021. godinu.

Dodjela sredstava vršiti će se za sufinansiranje programa iz oblasti kulture kao podrška programima koji su od interesa za Grad Mostar a koji se nisu mogli predvidjeti u okviru redovnog finansiranja iz budžetskih sredstava i čija realizacija zahtijeva hitno djelovanje u pogledu osiguranja finansijskih sredstava.

#### **Član 2.**

Sredstva iz člana 1. ove Odluke mogu se dodijeliti:

- Građanima-pojedincima
- Udruženjima građana – nevladinim organizacijama, fondacijama i vjerskim zajednicama
- Ustanovama

#### **Član 3.**

Odabir programa za finansiranje iz Budžeta iz člana 1. ove Odluke vrši Komisija za ocjenu i izbor programa iz oblasti kulture koje imenuje Gradonačelnik (u daljem tekstu: Komisija).

Komisija ima 3 (tri) člana koji se imenuju iz reda državnih službenika iz Službe za kulturu Grada Mostara:

- šef Službe za kulturu
- savjetnik za kulturu
- viši stručni saradnik za kulturu

Predsjednik Komisije je šef Službe za kulturu.

Komisija se sastaje svakog prvog radnog dana u kalendarskom mjesecu, a po potrebi i češće, i rješava pristigle zahtjeve u prethodnom periodu.

#### **Član 4.**

Sredstva iz člana 1. Odluke raspoređuju se u skladu sa sljedećim kriterijima:

##### **Opći kriteriji za dodjelu sredstava:**

- da je prijavljeni program od značaja za Grad Mostar, odnosno da je namijenjen građanima Mostara i da će se programske aktivnosti realizovati na području Grada Mostara.

##### **Posebni kriteriji za raspodjelu sredstava:**

1. Kvalitet programa; (doprinos podizanju kvalitete kulturnog života Grada Mostara, produkcija, prezentacija i afirmacija kulturnog i umjetničkog stvaralaštva);

2. Kontinuitet programa (programske aktivnosti koje imaju dugoročni učinak i održivost);
3. Doprinos kandidovanih programa stvaranju jednakih prava, mogućnosti učestvovanje i pristupa u oblasti kulture bez obzira na pol;
4. Poseban značaj programa za razvoj kulture i umjetnosti u međunarodnim okvirima (Prezentacija i promocija kulture i umjetnosti, odnosno programi koji ističu značaj međunarodne kulturne saradnje)
5. Predviđen nivo razmjene i mobilnosti umjetnika i umjetničkih djela;
6. Dosadašnji uspjesi na domaćem i međunarodnom planu;
7. Broj učesnika i posjetilaca koji su obuhvaćeni programom

**Eliminatorni kriteriji:**

1. Nepotpun ili netačan zahtjev za sufinansiranje programa iz oblasti kulture
2. Programske aktivnosti se planiraju realizovati izvan područja Grada Mostara,
3. Nedostatak ključnih informacija u programskom prijedlogu,
4. Program usmjeren na promociju političke stranke,
5. Nije opravdan utrošak sredstava za ranije odobrene programe od strane Grada.

**Član 5.**

Aplikanti zahtjev za dodjelu sredstava predviđenih članom 1. ove Odluke, a naslovljen Službi za kulturu Grada Mostara, podnose u Pisarnicu Grada Mostara, ul Adema Buća 19, zahtjev se podnosi na Obrascu za dodjelu sredstava a obavezno mora sadržavati:

1. Opis programa
2. Prijedlog s jasnom definicijom ciljne grupe i očekivanim rezultatima programa
3. Specifikaciju troškova za realizaciju programa
4. Iznos traženih sredstava od Grada Mostara
5. Kratak opis implementatora projekta (odgovorne osobe, saradnici, volonteri),
6. Preporuke eksperata iz relevantnih oblasti – ukoliko ih posjeduju.

**Član 6.**

Ukoliko građani-pojedinci, udruženja građana ili ustanove kojima su dodijeljena budžetska sredstva Grada Mostara za prethodnu godinu nisu na vrijeme dostavili izvještaj o realizaciji programa (sa detaljnim opisom faza realizacije i detaljnim obrazloženjem eventualnih odstupanja, uključujući i finansijski izvještaj), neće moći učestvovati u raspodjeli sredstava za narednu godinu u kojoj se sredstva dodjeljuju.

**Član 7.**

Aplikant može tražiti ukupan iznos vrijednosti programa ili dio nedostajućih sredstva, što je dužan navesti u zahtjevu za dodjelu sredstava .

Pojedinačnu vrijednost programa s kojim se može aplicirati za dodjelu sredstava iz člana 1. ove Odluke utvrđuje Komisija u skladu sa planiranom budžetskom stavkom.

**Član 8.**

Vrijeme realizovanja programa, za koji se traži dodjela sredstava, je najduže 6 mjeseci.

**Član 9.**

Za ocjenu programa prema kriterijima iz člana 4. ove Odluke koristi se skala od 1 do 5 bodova za svaki kriterij pojedinačno.

Svaki član Komisije dodjeljuje bodove za svaki od pojedinačnih kriterija.  
Konačna ocjena programa predstavlja zbir bodova svih članova Komisije.  
Odluka o primjeni eliminatornih kriterija se donosi većinom glasova članova Komisije.  
Obrazac za ocjenu programa čini sastavni dio ove Odluke.

#### **Član 10.**

Ukoliko dva ili više aplikanta imaju isti broj bodova, odluku o izboru programa koji će se financirati donosi predsjednik Komisije.

#### **Član 11.**

Odluku o raspodjeli sredstava iz člana 1. ove Odluke donosi Gradonačelnik na prijedlog Komisije koji je sačinjen u skladu sa kriterijima propisanim ovom Odlukom.

#### **Član 12.**

Dodijeljena sredstva se moraju koristiti namjenski, samo za pokrivanje troškova odobrenog programa.

#### **Član 13.**

Isplata odobrenih budžetskih sredstava Grada Mostara vršit će se prema dinamici priliva sredstava u Budžet Grada Mostara.

#### **Član 14.**

Nosioци programa su dužni, u roku od 1 (jednog) mjeseca nakon završetka programa, podnijeti konačni izvještaj o realizaciji programa Službi za kulturu Grada Mostara.

#### **Član 15.**

Nadzor provedbe svih programa za koje su dodijeljena sredstva, u toku njihovog trajanja, kao i nadzor namjenskog korištenja dodijeljenih sredstava tekućih grantova obavlja Gradonačelnik putem Službe za kulturu Grada Mostara.

#### **Član 16.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavljivanju u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

**Broj: 02-11-9246/21**  
**Mostar, 28.06.2021.godine**

**GRADONAČELNIK**  
**Mario KORDIĆ, s.r.**

-----

**OBRAZAC ZA OCJENU PROGRAMA**  
**KOMISIJA ZA OCJENU I IZBOR PROGRAMA**  
**IZ OBLASTI KULTURE**  
 - popunjava Komisija -

Naziv programa		
Jesu li zadovoljeni opći i eliminatorni kriteriji?	Da	Ne

**Posebni kriteriji**

KRITERIJI	BODOVI					Zbir bodova
	1	2	3	4	5	
1. Kvalitet programa (doprinos podizanju kvalitete kulturnog života Grada Mostara, produkcija, prezentacija i afirmacija kulturnog i umjetničkog stvaralaštva);						
2. Kontinuitet programa (programske aktivnosti koje imaju dugoročni učinak i održivost);						
3. Doprinos kandidovanih programa stvaranju jednakih prava, mogućnosti učestvovanja i pristupa u oblasti kulture bez obzira na pol;						
4. Poseban značaj programa za razvoj kulture i umjetnosti u međunarodnim okvirima (Prezentacija i promocija kulture i umjetnosti, odnosno programi koji ističu značaj međunarodne kulturne saradnje)						
5. Predviđen nivo razmjene i mobilnosti umjetnika i umjetničkih djela						
6. Dosadašnji uspjesi na domaćem i međunarodnom planu;						
7. Broj učesnika i posjetilaca koji su obuhvaćeni programom						
<b>UKUPNO BODOVA:</b>						

Program JESTE – NIJE podržan.

**Obrazloženje:**

---

---

---

---

---

**Ostalo** - dodatna mišljenja i obrazloženja vezana za program (od važnosti za Komisiju), a čije vrednovanje nije propisano u kriterijima.

---

---

---

---

---

**Podržava li se program u cjelini ili samo jedan njegov dio? U kojem iznosu?**

---

---

---

---

---

**Komisija:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

-----

На основу члана 43. Статута Града Мостара („Градски службени гласник Града Мостара“ број 4/04, „Службени гласник Града Мостара“ број 8/09), а у складу са чланом 17. Одлуке о извршењу Буџета Града Мостара за 2021.годину („Службени гласник Града Мостара“ број 6/21) Градоначелник Града Мостара доноси

## О Д Л У К У

### о критеријима и поступку додјеле грантова за „Манифестације из области културе“ предвиђених Буџетом Града Мостара за 2021.годину

#### Члан 1.

Овом Одлуком се утврђују критерији, начин и поступак расподјеле средстава грантова за „Манифестације из области културе“ утврђених Буџетом Града Мостара за 2021. годину.

Додјела средстава вршити ће се за суфинансирање програма из области културе као подршка програмима који су од интереса за Град Мостар а који се нису могли предвидјети у оквиру редовног финансирања из буџетских средстава и чија реализација захтијева хитно дјеловање у погледу осигурања финансијских средстава.

#### Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке могу се додијелити:

- Грађанима-појединцима
- Удружењима грађана – невладиним организацијама, фондацијама и вјерским заједницама
- Установама

#### Члан 3.

Одабир програма за финансирање из Буџета из члана 1. ове Одлуке врши Комисија за оцјену и избор програма из области културе које именује Градоначелник (у даљем тексту: Комисија).

Комисија има 3 (три) члана који се именују из реда државних службеника из Службе за културу Града Мостара:

- шеф Службе за културу
- савјетник за културу
- виши стручни сарадник за културу

Предсједник Комисије је шеф Службе за културу.

Комисија се састаје сваког првог радног дана у календарском мјесецу, а по потреби и чешће, и рјешава пристигле захтјеве у претходном периоду.

#### Члан 4.

Средства из члана 1. Одлуке распоређују се у складу са сљедећим критеријима:

#### Опћи критерији за додјелу средстава:

- да је пријављени програм од значаја за Град Мостар, односно да је намијењен грађанима Мостара и да ће се програмске активности реализовати на подручју Града Мостара.

**Посебни критерији за расподелу средстава:**

1. Квалитет програма; (допринос подизању квалитете културног живота Града Мостара, продукција, презентација и афирмација културног и умјетничког стваралаштва);
2. Континуитет програма (програмске активности које имају дугорочни учинак и одрживост);
3. Допринос кандидованих програма стварању једнаких права, могућности судјеловања и приступа у области културе без обзира на пол;
4. Посебан значај програма за развој културе и умјетности у међународним оквирима (Презентација и промоција културе и умјетности, односно програми који истичу значај међународне културне сарадње)
5. Предвиђен ниво размјене и мобилности умјетника и умјетничких дјела;
6. Досадашњи успјеси на домаћем и међународном плану;
7. Број учесника и посјетилаца који су обухваћени програмом

**Елиминаторни критерији:**

1. Непотпун или нетачан захтјев за суфинансирање програма из области културе
1. Програмске активности се планирају реализовати изван подручја Града Мостара,
2. Недостатак кључних информација у програмском приједлогу,
3. Програм усмјерен на промоцију политичке странке,
4. Није оправдан утрошак средстава за раније одобрене програме од стране Града.

**Члан 5.**

Апликанти захтјев за додјелу средстава предвиђених чланом 1. ове Одлуке, а насловљен Служби за културу Града Мостара, подносе у Писарницу Града Мостара, ул Адема Бућа 19, захтјев се подноси на Обрасцу за додјелу средстава а обавезно мора садржавати:

1. Опис програма
2. Приједлог с јасном дефиницијом циљне групе и очекиваним резултатима програма
3. Спецификацију трошкова за реализацију програма
4. Износ тражених средстава од Града Мостара
5. Кратак опис имплементатора пројекта (одговорне особе, сарадници, волонтери),
6. Препоруке експерата из релевантних области – уколико их посједују.

**Члан 6.**

Уколико грађани-појединци, удружења грађана или установе којима су додијељена буџетска средства Града Мостара за претходну годину нису на вријеме доставили извјештај о реализацији програма (са детаљним описом фаза реализације и детаљним образложењем евентуалних одступања, укључујући и финансијски извјештај), неће моћи учествовати у расподели средстава за наредну годину у којој се средства додјељују.

**Члан 7.**

Апликант може тражити укупан износ вриједности програма или дио недостајућих средства, што је дужан навести у захтјеву за додјелу средстава .

Појединачну вриједност програма с којим се може аплицирати за додјелу средстава из члана 1. ове Одлуке утврђује Комисија у складу са планираном буџетском ставком.



**Члан 8.**

Вријеме реализовања програма, за који се тражи додјела средстава, је најдуже 6 мјесеци.

**Члан 9.**

За оцјену програма према критеријима из члана 4. ове Одлуке користи се скала од 1 до 5 бодова за сваки критериј појединачно.

Сваки члан Комисије додјељује бодове за сваки од појединачних критерија.

Коначна оцјена програма представља збир бодова свих чланова Комисије.

Одлука о примјени елиминаторних критерија се доноси већином гласова чланова Комисије.

Образац за оцјену програма чини саставни дио ове Одлуке.

**Члан 10.**

Уколико два или више апликаната имају исти број бодова, одлуку о избору програма који ће се финансирати доноси предсједник Комисије.

**Члан 11.**

Одлуку о расподјели средстава из члана 1. ове Одлуке доноси Градоначелник на приједлог Комисије који је сачињен у складу са критеријима прописаним овом Одлуком.

**Члан 12.**

Додијељена средства се морају користити намјенски, само за покривање трошкова одобреног програма.

**Члан 13.**

Исплата одобрених буџетских средстава Града Мостара вршит ће се према динамици прилива средстава у Буџет Града Мостара.

**Члан 14.**

Носиоци програма су дужни, у року од 1 (једног) мјесеца након завршетка програма, поднијети коначни извјештај о реализацији програма Служби за културу Града Мостара.

**Члан 15.**

Надзор provedбе свих програма за које су додијељена средства, у току њиховог трајања, као и надзор намјенског кориштења додијељених средстава текућих грантова обавља Градоначелник путем Службе за културу Града Мостара.

**Члан 16.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику Града Мостара“.

**Број: 02-11-9246/21**

**Мостар, 28.06.2021.године**

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**  
**Марио КОРДИЋ, с.р.**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЈЕНУ ПРОГРАМА**  
**КОМИСИЈА ЗА ОЦЈЕНУ И ИЗБОР ПРОГРАМА**  
**ИЗ ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ**  
 - попуњава Комисија -

Назив програма		
Јесу ли задовољени општи и елиминаторни критерији?	Да	Не

**Посебни критерији**

КРИТЕРИЈИ	БОДОВИ					Збир бодова
	1	2	3	4	5	
1. Квалитет програма (допринос подизању квалитете културног живота Града Мостара, продукција, презентација и афирмација културног и умјетничког стваралаштва);						
2. Континуитет програма (програмске активности које имају дугорочни учинак и одрживост);						
3. Допринос кандидованих програма стварању једнаких права, могућности учествовања и приступа у области културе без обзира на пол;						
4. Посебан значај програма за развој културе и умјетности у међународним оквирима (Презентација и промоција културе и умјетности, односно програми који истичу значај међународне културне сарадње)						
5. Предвиђен ниво размјене и мобилности умјетника и умјетничких дјела						
6. Досадашњи успјеси на домаћем и међународном плану;						
7. Број учесника и посјетилаца који су обухваћени програмом						
<b>УКУПНО БОДОВА:</b>						

Програм ЈЕСТЕ – НИЈЕ подржан.

**Образложење:**

---

---

---

---

---

**Остало** - додатна мишљења и образложења везана за програм (од важности за Комисију), а чије вредновање није прописано у критеријима.

---

---

---

---

---

**Подржава ли се програм у цјелини или само један његов дио? У којем износу?**

---

---

---

---

---

**Комисија:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_



**ISPRAVKA TEHNIČKE GREŠKE****1.**

Na temelju članka 152. stavak 2. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara” broj 12/04) u predmetu ispravke tiskarske greške u objavljenom tekstu, a po zahtjevu Osnovne škole Bartola Kašića Mostar, Tajnik Gradskog vijeća Grada Mostara, dana 05.07.2021.godine donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o ispravci tiskarske greške**  
**u Odluci Gradskog vijeća Grada Mostara**  
**broj 01-02-125/21 od 02.06.2021.godine**

**Članak 1.**

U Odluci Gradskog vijeća Grada Mostara broj 01-02-125/21 od 02.06.2021.godine („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 9/21), utvrđena je tiskarska greška u članku 1. stavak 2. Odluke, te se ista ispravlja tako da **umjesto riječi „Kruševo“ treba da stoje riječi „Bartola Kašića“**.

**Članak 2.**

Ova ispravka tiskarske greške ima pravno dejstvo od dana kada pravno dejstvo ima navedena Odluka.

**Članak 3.**

Ovoj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

**Broj : 01-34-312/21-1**  
**Mostar, 05.07.2021.godine**

**TAJNIK**  
**Marija SOLDO, v.r.**

-----

Na osnovu člana 152. stav 2. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Mostara („Gradski službeni glasnik Grada Mostara” broj 12/04) u predmetu ispravke štamparske greške u objavljenom tekstu, a po zahtjevu Osnovne škole Bartola Kašića Mostar, Sekretar Gradskog vijeća Grada Mostara, dana 05.07.2021.godine donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o ispravci štamparske greške**  
**u Odluci Gradskog vijeća Grada Mostara**  
**broj 01-02-125/21 od 02.06.2021.godine**

**Član 1.**

U Odluci Gradskog vijeća Grada Mostara broj 01-02-125/21 od 02.06.2021.godine („Službeni glasnik Grada Mostara“ broj 9/21), utvrđena je štamparska greška u članu 1. stavu 2. Odluke, te se ista ispravlja tako da **umjesto riječi „Kruševo“ treba da stoje riječi „Bartola Kašića“**.

**Član 2.**

Ova ispravka štamparske greške ima pravno dejstvo od dana kada pravno dejstvo ima navedena Odluka.

**Član 3.**

Ovoj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Mostara“.

**Broj : 01-34-312/21-1**  
**Mostar, 05.07.2021.godine**

**SEKRETAR**  
**Marija SOLDO, s.r.**

-----

На основу члана 152. став 2. Пословника Градског вијећа Града Мостара („Градски службени гласник Града Мостара” број 12/04) у предмету исправке штампарске грешке у објављеном тексту, а по захтјеву Основне школе Бартола Кашића Мостар, Секретар Градског вијећа Града Мостара, дана 05.07.2021.године доноси

**ЗАКЉУЧАК**  
**о исправци штампарске грешке**  
**у Одлуци Градског вијећа Града Мостара**  
**број 01-02-125/21 од 02.06.2021.године**

**Члан 1.**

У Одлуци Градског вијећа Града Мостара број 01-02-125/21 од 02.06.2021.године („Службени гласник Града Мостара“ број 9/21), утврђена је штампарска грешка у члану 1. ставу 2. Одлуке, те се иста исправља тако да **умјесто ријечи „Крушево“ треба да стоје ријечи „Бартола Кашића“**.

**Члан 2.**

Ова исправка штампарске грешке има правно дејство од дана када правно дејство има наведена Одлука.

**Члан 3.**

Овој Закључак ступа на снагу даном доношења а објавити ће се у „Службеном гласнику Града Мостара“.

**Број : 01-34-312/21-1**  
**Мостар, 05.07.2021.године**

**СЕКРЕТАР**  
**Марија СОЛДО, с.р.**

-----

**Nakladnik/Izdavač ne može preuzeti odgovornost za jezik službenih objava i oglasa koje se objavljuju u dijelu „Objave i oglasi“.**

**„SLUŽBENI GLASNIK GRADA MOSTARA“**

Nakladnik/Izdavač: GRAD MOSTAR

Za nakladnika/izdavača: Tajnik/Sekretar Gradskog vijeća Grada Mostara: tel.: 036 / 447-400, 447-407,  
faks: 447-447, 447-433

List izlazi prema potrebi. Pretplata za 2021. godinu iznosi **117,00 KM sa PDV-om**. Pretplata, prodaja i primanje oglasa obavlja se u ulici Hrvatskih branitelja 2 u Mostaru. Žiro račun broj: **5550000020190277** kod NOVE BANKE A.D. Banja Luka, Filijala Mostar.

Pretplatnicima koji se pretplate tokom godine ne možemo garantovati prijem svih prethodno izdatih brojeva.

Tisak/ štampa: IC štamparija Mostar, Karadobegova 1.

Naklada/ Tiraž: 200 primjeraka