



Finansira  
Evropska unija



## EU PROJEKAT PODRŠKE OPORAVKU OD POPLAVA U BIH ODABIR KORISNIKA Smjernice za Komisiju za odabir

### 1. JAVNI POZIV

Javni poziv za odabir korisnika pomoći za izgradnju i sanaciju stambenih jedinica uništenih ili oštećenih u poplavama otvoren je od 10.02 do 11.03.2025 godine.

Tokom trajanja javnog poziva, JLS su dužne:

- Objaviti tekst javnog poziva na oglasnoj ploči JLS, Centra za socijalni rad, svih mjesnih zajednica, te na svojim web stranicama;
- Distribuirati informacije o početku implementacije projekta i javnom pozivu putem lokalnih radio stanica, te plakata koji će biti postavljeni na više lokacija u svim mjesnim zajednicama;
- Osigurati prostor u zgradi gradske uprave u kojem će se vršiti preuzimanje aplikacijskih obrazaca i prijem dostavljenih aplikacija, te pružati podrška aplikantima kod kompletiranja dokumentacije i podnošenja prijave. Za svaku zaprimljenu aplikaciju, aplikantu će se izdati pisana potvrda o prijemu dokumentacije;
- Imenovati članove Komisije za odabir korisnika koju čine jedna osoba tehničke ili ekonomske struke ispred gradske uprave, jedan predstavnik/ca Centra za socijalni rad, jedan predstavnik/ca mjesne zajednice (predsjednik/ca, sekretar ili aktivista(ica) te jedan član/ica nevladine organizacije koja je aktivna na području lokalne zajednice. U radu komisije će također učestvovati i predstavnici UNDP-a i IOM-a.

Aplikacije će se prilikom zaprimanja sortirati tako da se razdvajaju aplikacije za sanaciju, odnosno izgradnju stambenih objekata. O zaprimljenim aplikacijama će se voditi uredna evidencija.

12.03.2025. godine će biti organizovano preuzimanje aplikacija iz svih JLS od strane UNDP-a i IOM-a, uz potvrdu u preuzimanju.

### 2. OBRADA PODATAKA

UNDP i IOM će osigurati unos podataka iz aplikacija u unaprijed pripremljenu bazu podataka. Po završetku unosa, preliminarni rezultati će biti prezentovani Komisiji za odabir. Korisnici koji ne zadovolje eliminatorne kriterije, odnosno ne dostave potrebnu dokumentaciju kojom se ovi kriteriji dokazuju, bit će isključeni iz daljeg procesa, a što će zapisnički potvrditi i Komisija.

### 3. TERENSKA VERIFIKACIJA

Tokom terenske verifikacije bit će vršena provjera podudaranja podataka datih u aplikaciji i stvarnog stanja na terenu. Terensku verifikaciju provodi Komisija za odabir u punom sastavu. Za potrebe terenske verifikacije utvrđeni su posebni obrasci koje Komisija popunjava i ovjerava na terenu.



Finansira  
Evropska unija



## PRIPREMA ZA TERENSKU VERIFIKACIJU

Prije izlaska na teren, Komisija je dužna da formira grupe objekata koje je moguće obići u toku jednog dana (u prosjeku 15 objekata, u zavisnosti od lokacija), utvrdi tačne mikrolokacije objekata, te obavijesti korisnike da u određeno vrijeme budu prisutni u objektima.

Tokom priprema za terenski rad, izvršit će se pregled dostavljene dokumentacije za svakog korisnika, te identifikovati nedostajuća dokumentacija (za slučaj gdje je korisnik u aplikacijskom listu naveo da ispunjava određeni dopunski kriterij, bez prateće dokumentacije). Koordinator projekta će informisati korisnike o nedostajućoj dokumentaciji, te tražiti da se ista pripremi do terenske posjete.

## TERENSKJE POSJETE

Tokom terenskih posjeta, izvršit će se sljedeće:

- Razgovor sa korisnicima za potrebe provjere navoda iz aplikacije;
- Zaprimiti dodatna dokumentacija;
- Fotografisati objekat sa fokusom na oštećenja, kao i fotografisati korisnika sa članovima Komisije.
- Izvršiti procjena štete na objektu i izraditi prijedlog sanacije na za to predviđenom obrascu. Obim sanacije će biti definisan u skladu sa Smjernicama za sanaciju, prema broju članova predmetnog domaćinstva (za sanacije);
- Izvršiti pregled objekta kako bi se potvrdilo da je na objektu pričinjena totalna šteta (za totalne štete);
- Izvršiti pregled lokacija predloženih za izgradnju novih objekata kako bi se utvrdila njihova pogodnost po pitanju kvaliteta zemljišta, kao i mogućnosti kolskog pristupa i priključenja na komunalne infrastrukturu. Zemljište koje je ugroženo klizištem ili se nalazi u plavnom području neće biti razmatrano (za totalne štete);
- Preporuke i zapažanja unijeti u terenski list, koji potpisuju svi članovi komisije.

## 4. PRELIMINARNA LISTA KORISNIKA I ŽALBENI POSTUPAK

Po završenoj terenskoj verifikaciji i finalnom bodovanju korisnika, Komisija za odabir utvrđuje Preliminarnu listu korisnika na koju se daje pravo žalbe u roku od 7 dana. JLS je dužna imenovati drugostepenu komisiju koja će biti zadužena za donošenje rješenja po žalbama (sastav drugostepene komisije je jednak sastavu prvostepene komisije, s tim da članovi prvostepene komisije ne mogu učestvovati u radu drugostepene komisije).

JLS je dužna za svaku zaprimljenu žalbu izdati potvrdu o prijemu.

Prvostepena komisija zaprima žalbe, očituje se po žalbama i prosljeđuje ih drugostepenoj komisiji na donošenje konačne odluke. U toku razmatranja žalbi korisnicima će biti omogućeno da dostave materijalne dokaze kojima će potkrijepiti svoje žalbe.

Drugostepena komisija će pismenim putem obavijestiti korisnike o rješenjima po žalbama u roku od 14 dana po zatvaranju žalbenog postupka.

Po okončanom žalbenom postupku formira se Finalna lista korisnika na koju ne postoji mogućnost žalbe.